

總目 112 – 立法會行政管理委員會

管制人員：立法會秘書處秘書長會交代本總目下的開支。

二〇一二至一三年度預算	5.858 億元
承擔額結餘	2,330 萬元

管制人員報告

綱領§

- 綱領(1) 議員辦事處及酬金 這些綱領納入政策範圍 29：給予立法會議員的支援
(立法會秘書處秘書長)。
- 綱領(2) 議會事務服務
- 綱領(3) 法律服務
- 綱領(4) 申訴制度
- 綱領(5) 圖書館服務及檔案館
- 綱領(6) 議會聯繫和教育及訪客服務

§ 綱領名稱業經修訂，以便更恰當地反映各綱領範疇的目標，以及立法會於二〇一一年十月遷往位於添馬的新立法會綜合大樓後立法會秘書處(下稱「秘書處」)運作模式的改變；相關撥款亦已重新分配。

詳情

綱領(1)：議員辦事處及酬金

	2010-11 (實際)	2011-12 (原來預算)	2011-12 (修訂)	2012-13 (預算)
財政撥款(百萬元)	149.3	152.1	152.0 (-0.1%)	181.4 (+19.3%)

(或較 2011-12 原來
預算增加 19.3%)

宗旨

- 2 宗旨是支付立法會議員的酬金及工作開支。

簡介

3 立法會議員按月獲得酬金，並按年獲得醫療津貼，以及在其 4 年任期結束時獲得任滿酬金。議員亦獲得工作開支償還款額，以償付他們因履行立法會職務而在辦事處營運、資訊科技及通訊設備、酬酢及交通、開設及結束辦事處等方面所產生的開支。

綱領(2)：議會事務服務

	2010-11 (實際)	2011-12 (原來預算)	2011-12 (修訂)	2012-13 (預算)
財政撥款(百萬元)	223.7	291.5	293.0 (+0.5%)	287.0 (-2.0%)

(或較 2011-12 原來
預算減少 1.5%)

宗旨

4 宗旨是向立法會和其轄下各委員會提供支援服務；協助立法會行政管理委員會(下稱「行政管理委員會」)工作；管理會議和辦公設施，以支援立法會的工作；以及便利傳媒報道立法會會議。

簡介

5 在這綱領下提供的支援服務，由秘書處轄下 4 個議會事務部、資料研究部、總務部、公共資訊部和翻譯及傳譯部提供。

總目 112 – 立法會行政管理委員會

6 4 個議會事務部提供支援服務，協助立法會和其轄下各委員會審閱並通過立法和財務建議、監察政府的政策，以及考慮政府和屬於公共審計範圍內的機構的帳目及衡工量值式審計結果。各議會事務部的工作範圍包括：

- 為立法會會議提供一般支援服務及程序方面的意見；
- 為各委員會提供一般、程序方面和資料研究的支援，包括統籌會議的支援服務、就特定議題或政策事宜作出調查研究，以及為在香港境內和境外進行的職務訪問提供服務；以及
- 協助研究立法會及其轄下各委員會的議事程序。

7 資料研究部為立法會、其轄下各委員會及秘書處提供資料研究支援。該部為各委員會進行深入的資料研究、就立法會特別關注的範疇發表資料便覽、協助各委員會和秘書處為職務訪問和接待海外訪客進行背景資料研究。該部亦管理立法會網站的首頁。

8 總務部為行政管理委員會提供服務，以及執行行政管理委員會就行政管理、財政和人力資源方面所訂定的政策。該部發放議員酬金、處理議員的工作開支償還申請及向議員支付償還款額，並監督資訊科技的發展及應用事宜，以支援立法會及秘書處各項事務的目的。該部亦負責管理立法會綜合大樓及毗鄰由行政管理委員會管理的休憩用地；立法會綜合大樓是特別為立法會而設的建築物，當中的會議設施一應俱全，並設有議員和秘書處職員的辦公室、公用設施和開放予公眾參觀的教育設施。該部亦執行行政管理委員會所訂立的樓宇管理及保安政策，這些政策旨在管理為示威者、旁聽立法會和其轄下各委員會會議過程的人士及其他獲授權公眾人士(例如使用教育設施、餐廳、圖書館、檔案館、紀念品店等的人士)而設的各種設施。

9 公共資訊部為立法會及其轄下各委員會提供有關公共關係事宜的意見和安排新聞界採訪、協助傳媒報道立法會事務，以及為議員提供每日剪報服務。該部亦處理公眾和新聞界就立法會事務提出的查詢，以及在立法會網站即時直播立法會及其轄下各委員會所有公開會議，以及立法會主席和各委員會主席進行的正式新聞簡報會。該部亦統籌在立法會綜合大樓內透過電子系統顯示資訊的事宜。此外，該部負責編製以議會整體名義出版的刊物，以及為立法會和各議員提供攝影服務。

10 翻譯及傳譯部負責編製立法會會議過程正式紀錄。該部亦負責所有文件及紀錄英譯中及中譯英的工作，並監督為會議提供傳譯服務(包括手語及普通話傳譯服務)的事宜。

11 二〇一〇至一一立法年度內，各部均能向立法會及其轄下各委員會提供預期的支援，並達到其工作目標。

12 衡量服務表現的主要準則如下：

指標

	2009/10 (實際)	立法年度 2010/11 (實際)	2011/12 (預算)
就立法會會議提供服務的次數	37	37	37
就委員會會議提供服務的次數	781	868	870
就行政管理委員會及其轄下各委員會會議提供服務的次數.....	21	31	30
經審閱及處理的法案(頁數)#.....	725	1 808	1 810
經審閱及處理的附屬法例及其他文書(頁數)#	1 292	4 074	4 075
經處理的立法會質詢數目	620	650	650
經處理的議案及議案修正案數目#.....	221	281	280
經審閱的財務建議數目	107	136	140
提交的研究文件和背景資料簡介數目	599	715	675
提交的委員會報告數目	78	98	105
向行政管理委員會及其轄下各委員會提交的文件數目	171	205	200
經處理的立法會會議過程正式紀錄(頁數).....	29 676	36 485	40 850
就職務訪問(香港境內和境外)提供服務的次數#	6	23	15
政策事宜及時事專題資料庫內的議題數目(新設／修改／更新)#	—	309	310
發表的資料研究文件數目	133	164	150
處理的公眾及傳媒查詢數目#	18 561	18 957	19 500
發出的新聞稿數目#	226	244	270
安排新聞界採訪(小時)#.....	162	228	240

總目 112 – 立法會行政管理委員會

	2009/10 (實際)	立法年度 2010/11 (實際)	2011/12 (預算)
就新聞訪問／簡報會提供服務(小時)#.....	80	54	70
推出的系統實施項目(資訊科技及電子)數目#	4	2	20
廣播的立法會／委員會會議數目#.....	—	—	800
提供的手語傳譯服務(小時)#.....	80	82	80
提供的普通話傳譯服務(小時)#.....	10	10	80

由二〇一一至一二立法年度起的新訂指標。

二〇一二至一三年度需要特別留意的事項

13 二〇一二至一三年度內，各部將會：

- 因應由二〇一二年十月起立法會增加 10 名議員，協助議員檢討立法會及其轄下各委員會會議的程序安排；
- 評估及監察立法會議員數目增加對秘書處向立法會及其轄下各委員會提供優質支援服務的運作，以及立法會和秘書處所需的辦公地方有何影響；
- 加強為委員會提供的資料研究支援，以便適時考慮立法建議和廣受公眾關注的事宜；
- 繼續快捷準確地編製和備存會議過程紀錄的中、英文本；
- 透過改善立法會網站，為議員、秘書處及市民提供設有容易追查和檢索裝置的高效資料研究庫；
- 革新立法會網站上「立法會彙報」的內容，以便更有效地向公眾發放有關立法會會議的資訊；
- 監察各項設施及樓宇管理策略在管理立法會綜合大樓方面的成效，確保立法會及其轄下各委員會運作暢順；
- 在綜合大樓提供一個無障礙環境，以便利殘疾人士進入綜合大樓和參與立法會及其轄下各委員會的會議程序；以及
- 繼續推行事業發展策略，以維持一支幹練有效的團隊，持續支援立法會的工作。

綱領(3)：法律服務

	2010-11 (實際)	2011-12 (原來預算)	2011-12 (修訂)	2012-13 (預算)
財政撥款(百萬元)	32.4	40.4	42.8 (+5.9%)	39.0 (-8.9%)

(或較 2011-12 原來
預算減少 3.5%)

宗旨

- 14 宗旨是為立法會、行政管理委員會及秘書處提供既有效率又有效用的法律服務。

簡介

15 法律事務部就與立法會事務有關的事宜，向立法會、其轄下各委員會及個別議員提供法律意見和支援。該部亦就法律事宜向行政管理委員會和秘書處提供意見。

16 工作範圍包括：

- 審閱法案和附屬法例，並就法案和附屬法例編製報告；
- 列席立法會及其轄下各委員會的會議，並提供法律支援；
- 就與立法會事務有關的事宜，向立法會主席、議員及立法會秘書提供法律意見；
- 在有需要時，就立法會申訴制度下處理個案所涉及的法律事宜，向議員提供意見；以及
- 就法律事宜，向行政管理委員會和秘書處提供內部法律支援。

17 二〇一〇至一一立法年度內，綱領的宗旨已大致達到，雖然有關法例的工作量較預期多，但執行綱領的整體表現令人滿意。

18 衡量服務表現的主要準則如下：
指標

	立法年度		
	2009/10 (實際)	2010/11 (實際)	2011/12 (預算)
經審閱的法例及其他文書(頁數)#	3 221	9 312	5 500
就法例及其他文書提交的報告	61	82	100
就法案委員會和附屬法例及其他文書小組委員會 會議提供服務的次數#	197	288	350
就法例及其他文書提供意見的次數#	350	664	800
就立法會、行政管理委員會、各事務委員會及其他 委員會會議提供服務的次數#	310	266	320
就立法會質詢提供意見的次數	620	650	650
向立法會、行政管理委員會、各事務委員會和其他 委員會，以及立法會主席和其他議員提供意見 的次數#	745	891	940
就秘書處轄下各委員會會議、有關秘書處事務的 會議及個案會議提供服務的次數#	374	405	450
就秘書處轄下各委員會及事務提供意見的次數#	167	386	430

由二〇一一至一二立法年度起的新訂指標。

二〇一二至一三年度需要特別留意的事項

19 二〇一二至一三年度內，該部會：

- 確保新一屆立法會新增 10 名議員時仍繼續提供足夠的法律支援；以及
- 監察在立法會於二〇一一年十月遷往立法會綜合大樓後，因秘書處需提供新服務或加強服務，以及秘書處職員編制增加而引致內部法律工作的增長。

綱領(4)：申訴制度

	2010-11 (實際)	2011-12 (原來預算)	2011-12 (修訂)	2012-13 (預算)
財政撥款(百萬元)	17.9	21.8	21.0 (-3.7%)	18.2 (-13.3%)

(或較 2011-12 原來
預算減少 16.5%)

宗旨

20 宗旨是確保接獲的申訴和意見均獲得妥善而有效率的處理。

簡介

21 申訴部負責申訴制度的運作。個別人士或團體可透過該制度，就政府的政策、決定、辦事方式及程序所引起的問題，表達意見或尋求解決辦法。該部協助議員處理個案，令合理的申訴能獲得解決，並在有需要時，協助議員促請政府跟進其政策和辦事程序有待改善之處。

22 工作範圍包括：

- 管理立法會綜合大樓內的公共申訴辦事處，負責接受申訴及安排議員與個別人士或團體會晤；
- 與申訴人會晤和通信；
- 查核個案實情，並與有關的機構、政府各局和部門聯絡；
- 審核個案並協助議員決定應採取的適當行動；
- 編製議員輪值表、安排議員會見申訴人、與政府官員舉行個案會議和進行實地視察，並為此等會晤、會議及視察提供服務；以及
- 為議員擬備資料摘要及個案報告、擬備文件和報告以供轉交事務委員會或提交予內務委員會討論。

23 二〇一〇至一一立法年度內，該部提供了有成效的服務，協助議員處理接獲的個案。

24 衡量服務表現的主要準則如下：

指標

	立法年度		
	2009/10 (實際)	2010/11 (實際)	2011/12 (預算)
經處理的新個案數目(不包括電話個案).....	2 805	1 504	2 170
辦理完竣的個案數目(不包括電話個案).....	2 646	1 576	2 040
向委員會提交的報告／轉交的個案數目#.....	41	33	40
接獲並辦理完竣的電話個案數目	1 705	1 352	1 650
就會議及實地視察提供服務的次數.....	174	177	190
向議員提交的文件數目	1 450	1 532	1 500

由二〇一一至一二立法年度起的新訂指標。

二〇一二至一三年度需要特別留意的事項

25 二〇一二至一三年度內，該部將會：

- 監察就議員在公共申訴辦事處接收和處理申訴的工作所提供的服務；
- 改善把涉及政策事宜的個案轉交事務委員會處理的機制，以及把有關事宜提請有關的政府政策局和部門留意的機制；以及
- 檢討現時處理困難和耗時個案的機制的成效。

綱領(5)：圖書館服務及檔案館

	2010-11 (實際)	2011-12 (原來預算)	2011-12 (修訂)	2012-13 (預算)
財政撥款(百萬元)	17.0	29.5	28.6 (-3.1%)	25.1 (-12.2%)

(或較 2011-12 原來預算減少 14.9%)

宗旨

26 宗旨是讓議員、議員的職員、秘書處職員以及市民可直接查閱資料，以便他們瞭解香港立法機關的角色、職能、工作、人物和歷史，以及中華人民共和國和其他司法管轄區的憲法制度的發展；籌備立法會的歷史檔案和檔案管理計劃，保存立法會珍貴的檔案，以及讓內部使用者和市民查閱該等檔案。

簡介

27 立法會圖書館為議員和職員提供參考資料查詢服務。圖書館備有與立法會及其轄下委員會會議過程有關的所有文件和檔案。圖書館亦購置和保管大量參考資料，包括書籍、期刊、文章及電子資料庫，為研究政策和立法事宜的使用者提供適時和便捷的參考資料。圖書館於二〇一一年十月把其館藏遷往立法會綜合大樓後，現正發展為一所憲制圖書館，尤其重點研究《基本法》。圖書館服務組除負責管理圖書館外，亦負責為議員和秘書處進行檢索工作，以及管理立法會網站的資料庫。

28 檔案館組除負責管理立法會檔案館(下稱「檔案館」)外，亦負責制訂和推行綜合歷史檔案和檔案管理計劃，以秘書處妥善管理檔案的整個生命週期，以符合運作效率、透明度和資訊的需要。檔案館組制訂檔案指引和程序，並為內部使用者提供檔案方面的培訓和諮詢服務。該組亦為有興趣查詢歷史檔案和資料的人士提供參考資料服務。

29 二〇一〇至一一立法年度內，圖書館服務組透過數碼化和購置與《基本法》、憲法、行政法、公民自由和人權，以及與議會慣常做法和事務有關的印刷和電子資源，加強圖書館的憲制館藏。該組亦革新立法會網站，方便市民瀏覽有關立法會工作的資訊。檔案館於二〇一二年一月在立法會綜合大樓設立，並向市民開放。

30 衡量服務表現的主要準則如下：

指標

	立法年度		
	2009/10 (實際)	2010/11 (實際)	2011/12 (預算)
使用圖書館服務的人次	8 021	10 465	12 000
借出的書籍數目	8 901	4 245	4 300

總目 112 – 立法會行政管理委員會

	2009/10 (實際)	立法年度 2010/11 (實際)	2011/12 (預算)
處理的圖書館查詢數目	17 062	2 309	2 400
圖書館館藏數量#			
- 立法會檔案	15 738	25 525	26 900
- 其他.....	41 543	43 144	44 450
曾舉辦的圖書館工作坊數目#	11	21	24
瀏覽立法會網站的人次#.....	5 192 543	6 449 211	6 500 000
處理檢索工作的次數	93	73	80
上載至立法會網站的新檔案#	29 376	35 575	36 000
上載至立法會檔案資料庫的新檔案#.....	19 542	13 804	15 000
購置和處理的歷史檔案#.....	—	—	1 500
獲接待的檔案館訪客人數#.....	—	—	800
處理關乎歷史檔案的查詢數目#	—	—	1 000
就歷史檔案及檔案管理擬備的指引、手冊和刊物 份數#.....	—	—	3
接受歷史檔案和檔案管理培訓的職員人數#.....	—	—	50

由二〇一一至一二立法年度起的新訂指標。

二〇一二至一三年度需要特別留意的事項

31 二〇一二至一三年度內，圖書館服務組將會：

- 繼續加強立法會圖書館的館藏，尤其是有關憲制及議會事務的館藏；
- 加強電子資料，以便利進行有關立法會事務和憲制及議會事務的研究；以及
- 繼續透過立法會網站及圖書館，以既有效率又有效用的方式發放有關立法會的資訊，從而加深公眾對立法會工作的認識。

32 二〇一二至一三年度內，檔案館組將會：

- 監察提供予檔案館使用者的服務的使用情況和效益；
- 讓議員和職員更加瞭解有關保留具歷史價值文件的需要；
- 研究秘書處的檔案管理程序和做法，並為職員制訂有關的指引和舉辦培訓；以及
- 進一步發展歷史檔案和資料的館藏。

綱領(6)：議會聯繫和教育及訪客服務

	2010-11 (實際)	2011-12 (原來預算)	2011-12 (修訂)	2012-13 (預算)
財政撥款(百萬元)	9.1	31.7	33.3 (+5.0%)	35.1 (+5.4%)

(或較 2011-12 原來
預算增加 10.7%)

宗旨

33 宗旨是加深公眾對立法會工作的認識、透過在立法會綜合大樓提供的訪客服務、教育活動和教學資源，向市民推廣立法會的形象；以及協助立法會與海外議會機關及本地組織建立良好關係。

簡介

34 議會聯繫和教育及訪客服務各分組負責在立法會綜合大樓提供訪客服務、制訂和推行與立法會職能有關的教育活動、發展立法會綜合大樓的教育設施，以及統籌參觀立法會綜合大樓的教育導賞團。各分組亦就接待國會議員及貴賓的工作，向議員和秘書處高級職員提供支援。

35 工作範圍包括：

- 協助議員與來自外地的國會議員、貴賓和組織保持聯繫；
- 協助議員出席海外的會議、研討會和工作坊；
- 為學生和市民舉辦教育和社區活動，例如模擬立法會辯論、講故事活動和介紹立法會的展覽；
- 為學生、教師和年青人製作教學資源；

總目 112 – 立法會行政管理委員會

- 發展教育設施，豐富訪客在立法會綜合大樓的體驗；
- 管理和加強立法會網站的教育和訪客服務；
- 推行訪客活動及向訪客提供參觀立法會綜合大樓的教育導賞團；以及
- 提供接待及查詢服務，以及在綜合大樓提供新的訪客服務(例如設立紀念品店)，讓訪客獲得更周到的服務。

36 衡量服務表現的主要準則如下：

指標

	2009/10 (實際)	立法年度 2010/11 (實際)	2011/12 (預算)
就與來自外地的立法機關議員、政府官員及其他訪客舉行會議提供服務的次數#	104	118	118
為學生舉辦的教育活動：			
– 就學生的教育參觀活動提供服務的次數(包括參觀立法會大樓／立法會綜合大樓的教育導賞團及立法程序角色扮演環節)／參與的學生人數#	549/19 292	453/16 234	1 420/56 900
– 「與立法會主席／立法會議員暢談」活動／參與的學生人數#	10/140	17/235	25/450
– 其他活動／參與的學生人數#	—	—	10/200
為組織和市民舉辦的參觀立法會大樓／立法會綜合大樓的教育導賞團／參與人數#	157/4 199	265/9 982	1 610/80 500
在立法會綜合大樓舉辦的講故事環節／參與人數#	—	—	570/9 500
立法會大樓／立法會綜合大樓開放日獲接待的訪客人數#	2 422	5 830	6 000
就立法意識舉辦的工作坊(包括模擬立法會辯論)次數／參與人數#	12/624	17/918	34/2 040
已舉辦的外展活動／參與人數#	1/96	4/28 500	4/40 000
就與內部和外間顧問舉行的諮詢會議提供服務的次數#	10	30	25
發表的印刷教育物品(頁數)#	18	142	200
製作的視聽教育物品#	1	1	5
製作／修訂／更新的教育服務網頁版面#	10	86	105
接獲及處理由學校／老師就教育資源和服務提出的要求#	33	20	50
為老師舉辦的工作坊#	2	2	5
為學生和市民舉辦的教育活動#	11	17	600
在立法會綜合大樓舉辦的專題展覽#	—	—	3
製作／出售的紀念品項目#	3 400/3 537	4 484/4 750	50 000/36 000

由二〇一一至一二立法年度起的新訂指標。

二〇一二至一三年度需要特別留意的事項

37 二〇一二至一三年度內，議會聯繫和教育及訪客服務各分組將會：

- 繼續協助議員接待香港以外地方的國會議員、貴賓和組織；
- 繼續安排議員出席海外會議、研討會和工作坊；
- 進一步加強立法會綜合大樓的教育設施；
- 繼續發展更多互動教學資源，為校本課程內的公民教育和相關科目提供支援；
- 透過立法會網站和提供教育活動及服務，進一步加深公眾對立法會工作的瞭解；
- 加強立法會的訪客活動，提供更多參觀立法會綜合大樓的教育導賞團；以及
- 透過製作品種繁多的紀念品，進一步加強立法會綜合大樓的訪客服務，豐富訪客的體驗。

總目 112 – 立法會行政管理委員會

財政撥款分析

	2010-11 (實際) (百萬元)	2011-12 (原來預算) (百萬元)	2011-12 (修訂) (百萬元)	2012-13 (預算) (百萬元)
綱領				
(1) 議員辦事處及酬金	149.3	152.1	152.0	181.4
(2) 議會事務服務	223.7	291.5	293.0	287.0
(3) 法律服務	32.4	40.4	42.8	39.0
(4) 申訴制度	17.9	21.8	21.0	18.2
(5) 圖書館服務及檔案館	17.0	29.5	28.6	25.1
(6) 議會聯繫和教育及訪客服務	9.1	31.7	33.3	35.1
	449.4	567.0	570.7 (+0.7%)	585.8 (+2.6%)

(或較 2011-12 原來
預算增加 3.3%)

財政撥款及人手編制分析

綱領(1)

二〇一二至一三年度的撥款較二〇一一至一二年度的修訂預算增加 2,940 萬元(19.3%)，主要由於預定在第四屆立法會結束時向議員支付任滿酬金所致。

綱領(2)

二〇一二至一三年度的撥款較二〇一一至一二年度的修訂預算減少 600 萬元(2.0%)，主要由於資訊科技項目的整合和推行工作在二〇一一至一二年度大致完成。部分減省的開支因下述原因而抵銷：首度就新立法會綜合大樓的相關新增營運開支作全年預算，令開支有所增加；開設 10 個職位，以管理新立法會綜合大樓；開設 8 個職位，以加強議會事務的管理和支援；開設 4 個職位，以加快製備立法會會議過程正式紀錄；以及開設 5 個職位，以加強人力資源管理和會計服務方面的行政支援。

綱領(3)

二〇一二至一三年度的撥款較二〇一一至一二年度的修訂預算減少 380 萬元(8.9%)，主要由於資訊科技項目的整合和推行工作在二〇一一至一二年度大致完成。

綱領(4)

二〇一二至一三年度的撥款較二〇一一至一二年度的修訂預算減少 280 萬元(13.3%)，主要由於資訊科技項目的整合和推行工作在二〇一一至一二年度大致完成。

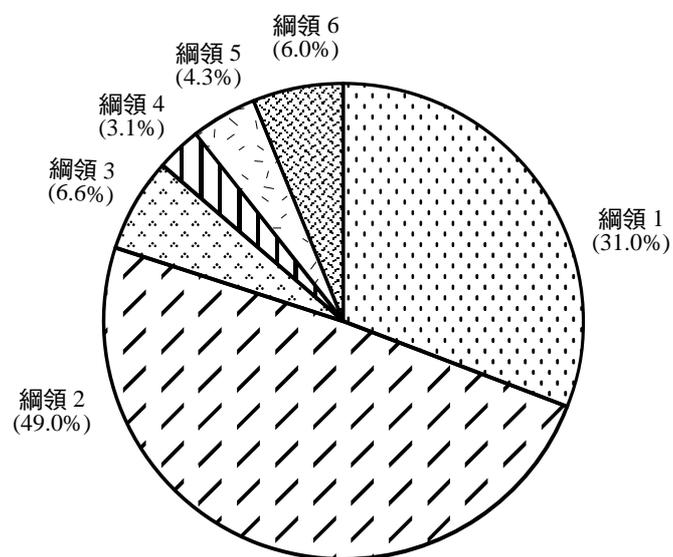
綱領(5)

二〇一二至一三年度的撥款較二〇一一至一二年度的修訂預算減少 350 萬元(12.2%)，主要由於資訊科技項目的整合和推行工作在二〇一一至一二年度大致完成；部分減省的開支，因開設 5 個職位以落實立法會圖書館轉變為憲制圖書館，以及開設 1 個職位以支援檔案館的運作而抵銷。

綱領(6)

二〇一二至一三年度的撥款較二〇一一至一二年度的修訂預算增加 180 萬元(5.4%)，主要由於開設 4 個職位，使提供予市民的教育服務更加豐富、首度就在新立法會綜合大樓啟用後向市民提供的服務作全年開支預算，以及為學生製作教材套所致；部分增加的開支，因應付資訊科技項目的整合及推行所需現金流量減少而抵銷。

各綱領的撥款分配情況
(二〇一二至一三年度)



總目 112 – 立法會行政管理委員會

分目 (編號)	2010-11 實際開支	2011-12 核准預算	2011-12 修訂預算	2012-13 預算
	\$'000	\$'000	\$'000	\$'000
經營帳目				
經常開支				
000	275,225	337,711	354,431	396,420
366	147,755	150,015	150,015	179,807
	422,980	487,726	504,446	576,227
非經常開支				
700	—	700	630	1,307
	—	700	630	1,307
	422,980	488,426	505,076	577,534
非經營帳目				
資助金				
872	1,511	2,100	2,000	1,600
885	24,911	76,435	63,622	6,651
	26,422	78,535	65,622	8,251
	26,422	78,535	65,622	8,251
	449,402	566,961	570,698	585,785

總目 112 – 立法會行政管理委員會

按分目列出的開支詳情

二〇一二至一三年度立法會議員酬金及工作開支償還款額，以及立法會行政管理委員會職員薪金及開支(由政府一般收入帳目撥付的部分)的預算為 585,785,000 元，較二〇一一至一二年度的修訂預算增加 15,087,000 元，而較二〇一〇至一一年度的實際開支增加 136,383,000 元。

經營帳目

經常開支

2 在分目 000 運作開支項下的撥款 396,420,000 元，用以支付立法會行政管理委員會的職員薪金、津貼及其他運作開支。撥款較二〇一一至一二年度的修訂預算增加 41,989,000 元(11.8%)，主要由於搬遷至添馬而需增加營運開支，以及加強支援議會事務的人手和向市民提供的服務所致。

3 在分目 366 立法會議員酬金及工作開支償還款額項下的撥款 179,807,000 元，用以支付立法會議員的酬金及工作開支償還款額。撥款較二〇一一至一二年度的修訂預算增加 29,792,000 元(19.9%)，主要由於在立法會議員的 4 年任期結束時向他們支付任滿酬金所致。

總目 112 – 立法會行政管理委員會

		承擔額			
分目 (編號)	項目 (編號) 涵蓋的範圍	核准	截至	2011-12	結餘
		承擔額	31.3.2011 止 的累積開支	修訂預算開支	
		\$'000	\$'000	\$'000	\$'000
經營帳目					
700	一般非經常開支				
540	將具保存價值的檔案製成縮微膠卷.....	540	263	130	147
808	議員搬遷開支償還款額.....	600	—	500	100
819	製作有關第五屆立法會的教材套.....	700	—	—	700
820	製作有關第五屆立法會的影片.....	360	—	—	360
		<u>2,200</u>	<u>263</u>	<u>630</u>	<u>1,307</u>
非經營帳目					
872	立法會議員非經常開支償還款額				
850	立法會議員開設辦事處開支(2008-2012).....	6,750	3,382	1,000	2,368
851	立法會議員資訊科技及通訊設備開支(2008-2012).....	6,000	2,850	1,000	2,150
		<u>12,750</u>	<u>6,232</u>	<u>2,000</u>	<u>4,518</u>
885	立法會行政管理委員會				
809	採購檔案盒及物料，以保存立法會檔案館的歷史檔案....	360	48	150	162
810	為立法會檔案館採購和安裝電子檔案管理系統.....	1,340	—	150	1,190
811	採購無線導賞通訊系統，以便在新立法會綜合大樓進行導賞活動.....	640	—	520	120
812	為新立法會綜合大樓設計和安裝教育設施.....	6,000	7	4,993	1,000
861	在新立法會綜合大樓整合及應用資訊科技的工作.....	99,018	26,157	57,809	15,052
		<u>107,358</u>	<u>26,212</u>	<u>63,622</u>	<u>17,524</u>
	總額.....	<u>122,308</u>	<u>32,707</u>	<u>66,252</u>	<u>23,349</u>