

总目 169 – 截取通讯及监察事务专员秘书处

管制人员：截取通讯及监察事务专员秘书处秘书长会交代本总目下的开支。

二零一六至一七年度预算..... 2,010 万元

二零一六至一七年度的编制上限(按薪级中点估计的年薪值)相等于在二零一六年三月三十一日及二零一七年三月三十一日预算设有的 22 个非首长级职位。..... 1,160 万元

此外，预算于二零一六年三月三十一日及二零一七年三月三十一日设有 1 个首长级职位。

管制人员报告

纲领

遵守有关截取通讯及监察的法例

这纲领纳入政策范围 9：内部保安(保安局局长)。

详情

	2014-15 (实际)	2015-16 (原来预算)	2015-16 (修订)	2016-17 (预算)
财政拨款(百万元)	18.3	21.5	20.5 (-4.7%)	20.1 (-2.0%)
				(或较 2015-16 原来 预算减少 6.5%)

宗旨

2 截取通讯及监察事务专员秘书处(秘书处)的宗旨，是为截取通讯及监察事务专员(专员)提供支援，以监督执法机关及其人员遵守《截取通讯及监察条例》(第 589 章)(该条例)下有关规定的情况。

简介

3 行政长官委任专员为独立的监察当局，根据该条例履行以下职能：

- 就执法机关及其人员遵守该条例下有关规定的情况进行检讨；
- 就怀疑自己是执法机关进行截取通讯或秘密监察的目标人物的人士所提出的申请进行审查；
- 向行政长官提交周年报告(该等报告将在立法会会议席上提交议员省览)，以及关乎他履行在该条例下的职能的事宜的任何进一步报告；以及
- 就实务守则向保安局局长提出建议，并向执法机关首长建议如何更改其机关所作出的任何安排，以便更佳地贯彻该条例的宗旨或执行实务守则的条文。

4 秘书处协助专员制订及推行政程序，以监督执法机关遵守该条例下有关规定的情况，以及与保安局、执法机关及小组法官办公室联络协调，以确保该条例下的制度运作畅顺。秘书处亦为专员提供支援，以处理审查申请及履行检讨职能，包括审核每周报告、查核器材登记册、进行访查及调查不遵守该条例下有关规定的个案。秘书处亦协助专员编制向行政长官提交的周年报告，并制订向保安局局长及执法机关首长提交的建议，以改善既有安排，从而更有效实施该条例。

5 秘书处在二零一五年达到所定的目标。专员的二零一四年周年报告已在二零一五年六月提交行政长官。

6 衡量服务表现的主要准则如下：

目标

	目标	2014 (实际)	2015 (实际)	2016 (计划)
专员向行政长官提交的周年报告.....	1	1	1	1
就查询作出回应的标准时间				
即时回应电话或亲身查询(%)....	100	100	100	100
在 10 天内回应书面查询(%)....	100	100	100	100

总目 169 – 截取通讯及监察事务专员秘书处

指标	2014 (实际)	2015 (实际)	2016 (预算)
接获的查询数目#	94	65	80
审查申请			
接获的申请数目	15	11	13
申请人不继续进行的申请数目	2	1	—Ω
不受理的申请数目	0	1	—Ω
每周报告			
执法机关的每周报告数目	208	208	208
小组法官办公室的每周报告数目	52	52	52
往执法机关进行查核的次数	27	27	27

接获查询的数目视乎市民的需求而定，每年或有不同。

Ω 无法预算。

二零一六至一七年度需要特别留意的事项

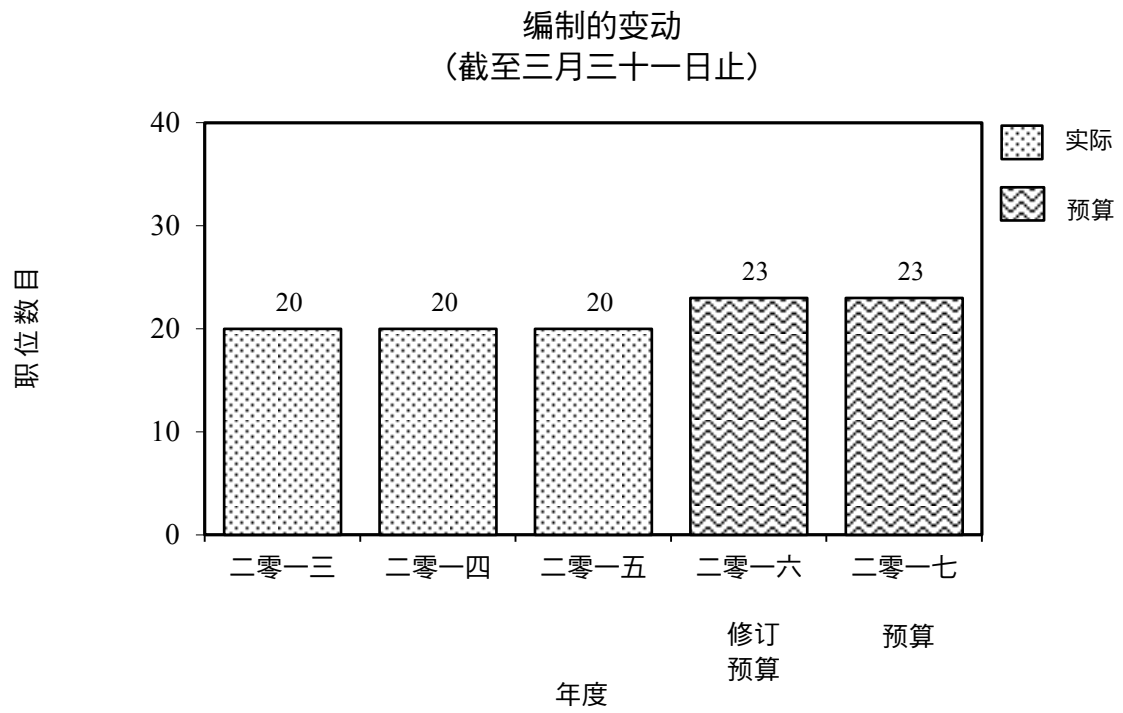
7 二零一六至一七年度内，秘书处将会继续协助专员执行他根据该条例获授予的职能，以监督执法机关及其人员遵守该条例下有关规定的情况。

总目 169 – 截取通讯及监察事务专员秘书处

财政拨款分析				
	2014-15 (实际) (百万元)	2015-16 (原来预算) (百万元)	2015-16 (修订) (百万元)	2016-17 (预算) (百万元)
纲领				
遵守有关截取通讯及监察的法例	18.3	21.5	20.5 (-4.7%)	20.1 (-2.0%)
			(或较 2015-16 原来 预算减少 6.5%)	

财政拨款及人手编制分析

二零一六至一七年度的拨款较二零一五至一六年度的修订预算减少 40 万元(2.0%)，主要由于运作开支减少。



总目 169 – 截取通讯及监察事务专员秘书处

分目 (编号)	2014-15 实际开支	2015-16 核准预算	2015-16 修订预算	2016-17 预算
	\$'000	\$'000	\$'000	\$'000
经营账目				
经常开支				
000 运作开支	18,340	21,452	20,510	20,126
经常开支总额	18,340	21,452	20,510	20,126
经营账目总额	18,340	21,452	20,510	20,126
<hr/>				
开支总额	18,340	21,452	20,510	20,126

总目 169 – 截取通讯及监察事务专员秘书处

按分目列出的开支详情

二零一六至一七年度截取通讯及监察事务专员秘书处所需的薪金及开支预算为 20,126,000 元，较二零一五至一六年度的修订预算减少 384,000 元，而较二零一四至一五年度的实际开支增加 1,786,000 元。

经营账目

经常开支

2 在分目 000 运作开支项下的拨款 20,126,000 元，用以支付截取通讯及监察事务专员秘书处的薪金、津贴及其他运作开支。

3 截至二零一六年三月三十一日止，截取通讯及监察事务专员秘书处的人手编制有 23 个常额职位。预期二零一六至一七年度人手编制维持不变。在某些限制下，管制人员可按获授权力，在二零一六至一七年度开设或删减非首长级职位，但所有该类职位的按薪级中点估计的年薪值不能超过 11,558,000 元。

4 在分目 000 运作开支项下的财政拨款分析如下：

	2014-15 (实际) (\$'000)	2015-16 (原来预算) (\$'000)	2015-16 (修订预算) (\$'000)	2016-17 (预算) (\$'000)
个人薪酬				
— 薪金	9,907	12,743	11,154	13,518
— 津贴	333	281	259	341
— 工作相关津贴	—	1	—	1
与员工有关连的开支				
— 强制性公积金供款	29	12	23	9
— 公务员公积金供款	346	632	445	715
部门开支				
— 一般部门开支	7,725	7,783	8,629	5,542
	18,340	21,452	20,510	20,126