

總目 76 - 稅務局

管制人員：稅務局局長會交代本總目下的開支。

二〇〇〇至〇一年度預算 12.831 億元

二〇〇〇至〇一年度的編制上限(按薪級中點估計的年薪值)相等於由二〇〇〇年三月三十一日預算設有的 3 349 個非首長級職位，增至二〇〇一年三月三十一日的 3 366 個，增幅為 17 個。 9.165 億元

此外，預算於二〇〇〇年三月三十一日及二〇〇一年三月三十一日設有 26 個首長級職位。

管制人員報告

綱領

綱領(1)評稅職責 這些綱領納入政策範圍 25：政府收入及財政管理
綱領(2)收取稅款 (庫務局局長)。
綱領(3)調查及實地審核
綱領(4)納稅人查詢服務

詳情

綱領(1)：評稅職責

	1998-99 (實際)	1999-2000 (核准)	1999-2000 (修訂)	2000-01 (預算)
財政撥款(百萬元)	875.1	952.2 (+8.8%)	934.6 (-1.8%)	954.5 (+2.1%)

宗旨

2 宗旨是以合乎成本效益的方式，徵收有關法例所規定的稅款及收費，為政府帶來收入。

簡介

3 這綱領下的工作涉及：

- 確定納稅人所須繳納的利得稅、薪俸稅、物業稅及以個人入息課稅方式評稅下的稅額；
- 處理市民對稅務局根據稅務條例所評稅額提出的反對及上訴個案，而這些反對及上訴個案涉及複雜的事實或法律問題，或其他未能協議解決的稅額評估；
- 維持一個準確及有效率的商業登記制度；
- 評定不動產的轉讓、買賣合約和租約及股票轉讓應課的印花稅；
- 審核遺產申報宣誓書 / 遺產簡易呈報表，就須課稅的個案作出評稅，以及為免繳遺產稅的個案發出豁免證明書；
- 就賽馬及政府獎券投注額徵收博彩稅；
- 就酒店及旅館房租徵收酒店房租稅；及
- 發出及兌換儲稅券。

4 本局在一九九九年四月和五月進行外展服務，包括舉辦一連串的稅務講座，以協助納稅人和他們的僱主履行他們根據稅務條例的責任。本局進一步改良了電腦軟件，以協助僱主擬備僱主填報的薪酬及退休金報稅表。在一九九九年十一月，本局推出一項新服務，在有關公司提出申請及繳付費用後，向該等公司發出不反對撤銷公司註冊通知書。商業登記署已把發出新商業登記證的時間由 6 個工作天縮短至 4 個工作天。此外，該署亦推出一個商業登記號碼查詢系統，方便市民申請資料摘錄。

5 本局於一九九九年九月推出電子儲稅券計劃，讓所有納稅人也可透過電子方法購買無票據儲稅券。

6 衡量服務表現的主要準則如下：

目標

	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (計劃)
書面查詢	目標		

總目 76 - 稅務局

	目標	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (計劃)
10 個工作天內回覆簡單的查詢 (%)	99	100.0	99.0	99.0
25 個工作天內回覆技術性事宜 的查詢(%)	96	99.7	99.0	99.0
處理報稅表				
9 個月內作出評稅				
利得稅				
業務(%)	80	87.5	85.0†	85.0
個人(%)	96	98.6	98.0	98.0
薪俸稅(%)	96	98.6	98.0	98.0
物業稅(%)	96	98.3	98.0	98.0
個人入息課稅(%)	96	98.6	98.0	98.0
發報稅表給首次繳納薪俸稅的人士				
5 個月內就須課稅個案發出報稅 表(%)	98	99.8	99.0	99.0
儲稅券				
辦妥購買或兌換儲稅券的手續				
一月至六月 - 14 個工作天內 (%)	98	98.9	99.0	99.0
七月至十二月 - 10 個工作天 內(%)	98	100.0	99.0	99.0
反對通知書				
發出認收通知				
五月至八月 - 14 個工作天內 發出通知(%)	95	99.4	98.0§	98.0
九月至四月 - 21 個工作天內 發出通知(%)	95	99.7	98.0§	98.0
4 個月內發出了結反對個案通知 書 / 決定通知書(%)	98	99.9	98.0	98.0
申請延緩暫繳稅				
14 個工作天內作出回覆(%)	95	99.9	99.0	99.0
文件加蓋印花				
轉讓契約 / 物業買賣合約				
6 個工作天內加蓋印花(%)	98	100.0	98.0	98.0
成交單據 / 租約				
在提交文件當天加蓋印花(%)	98	99.9	98.0	98.0
集團內部轉讓				
3 個月內處理豁免印花稅申 請(%)	70	83.1	80.0	80.0
商業登記				
新商業登記證				
4 個工作天內發出(%)	98	100.0#	98.0	98.0
資料摘錄				
4 個工作天內發出(%)	96	100.0	99.0	99.0
更改商業登記資料				
10 個工作天內更改(%)	99	100.0	99.0	99.0

總目 76 - 稅務局

	目標	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (計劃)
遺產申報宣誓書及遺產簡易呈報表				
2 年內完成評審複雜或須徵稅個案(%).....	80	88.0	85.0@	85.0
6 星期內發出簡單個案的豁免證明書(%).....	98	99.8	99.0	99.0
<p>† 新的利得稅寬減對服務表現有負面影響，理由是處理報稅表所需的時間較長。此外，在一九九九至二〇〇〇年度獲進一步延期提交報稅表的虧損個案數目遠較一九九八至九九年度為多(增幅為 19%)。該等納稅人獲准延期至二〇〇〇年一月三十一日才提交報稅表，該日期已超過了 9 個月的目標評稅時間。</p> <p>§ 在截至一九九九年十二月三十一日止首三季的實際表現與一九九八至九九年度的實際表現相若。由於虧損個案的納稅人獲准延期提交報稅表，因此本局於本年度最後一季將收到較多的報稅表。此外，本局亦調配了部分資源，以投入新的服務，即處理要求發出不反對撤銷公司註冊通知書的申請，以及新的資訊科技計劃。這可能會影響認收和處理反對個案方面的整體表現。在二〇〇〇至〇一年度預期會繼續重新調配職員。</p> <p># 根據以往「在 6 個工作天內發出 90% 的新商業登記證」的目標計算。</p> <p>@ 遺產稅署在本年度首兩季特別進行了一項工作，以清理所積壓的簡單獲豁免個案。因此，處理評審複雜或須徵稅個案的表現略受影響。</p>				
指標				
		1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (預算)
利得稅				
作出評稅的個案數目.....		427 000	385 000‡	385 000
平均每個職位處理的評稅個案數目.....		664	598	597
平均處理每項評稅個案的撥款(元).....		527.6	599.5	605.7
薪俸稅				
作出評稅的個案數目.....		2 250 000	2 100 000φ	2 100 000
平均每個職位處理的評稅個案數目.....		2 013	1 821	1 789
平均處理每項評稅個案的撥款(元).....		143.5	165.4	168.4
物業稅				
作出評稅的個案數目.....		471 000	450 000Ω	450 000
平均每個職位處理的評稅個案數目.....		1 751	1 815	1 822
平均處理每項評稅個案的撥款(元).....		164.3	161.8	161.8
個人入息課稅				
作出評稅的個案數目.....		367 000	320 000α	320 000
平均每個職位處理的評稅個案數目.....		2 383	1 939	1 928
平均處理每項評稅個案的撥款(元).....		127.8	166.9	168.8
反對及上訴				
處理的反對和上訴個案的數目.....		1 330	1 140	1 152
平均每個職位處理的反對和上訴個案的數目.....		44	42	43
平均處理每個反對或上訴個案的撥款(元).....		14,962	17,193	17,795
商業登記				
商業登記證(新證及換證)				
發出的登記證數目.....		686 000	673 000	670 000
平均每個職位發出的登記證數目.....		4 133	4 342	4 351
平均處理每份登記證的撥款(元).....		71.7	74.6	73.3
資料摘錄				
發出的摘錄數目.....		228 000	225 000	230 000
平均每個職位發出的摘錄數目.....		7 355	7 031	7 419

總目 76 - 稅務局

	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (預算)
平均處理每份摘錄的撥款(元)	38.6	43.1	41.3
印花稅			
加蓋印花的文件數目	1 068 000	1 100 000	1 050 000
平均每個職位處理的加蓋印花文件數目	9 051	8 800	8 400
平均處理每份加蓋印花文件的撥款(元).....	33.8	33.7	36.0
遺產稅			
完成評審的個案數目	13 800	13 800	13 800
平均每個職位處理的個案數目	271	271	271
平均處理每個個案的撥款(元).....	1,210	1,203	1,232
博彩稅			
處理的報稅表數目	188	188	191
平均每個職位處理的報稅表數目.....	94	94	96
平均處理每份報稅表的撥款(元).....	3,192	3,723	3,665
酒店房租稅			
處理的季度報稅表數目	668	670	690
平均每個職位處理的季度報稅表數目	111	112	115
平均處理每份季度報稅表的撥款(元)	2,844	3,134	3,044
儲稅券			
購買或兌換儲稅券的交易次數	134 000	145 000	145 000
平均每個職位處理的交易數目	10 308	11 154	11 154
平均處理每項交易的撥款(元).....	32.1	31.0	30.3

‡ 經濟逆轉和財政預算的寬減措施均是造成一九九九至二〇〇〇年度利得稅評稅數目減少的原因。就法團和合夥人而言，在一九九九至二〇〇〇年度開設的新檔案數目比一九九八至九九年度減少了大約 26%。整體的下降趨勢是由於過去數年新商業登記數目有所減少。

φ 普遍的凍薪或減薪情況是薪俸稅評稅數目減少的原因之一。新推出的特惠扣除項目，包括「居所貸款利息」與「長者住宿照顧開支」以及其他財政預算寬減措施提高了免繳稅入息額，也是導致評稅數目較低的原因。為了應付新的特惠扣除項目，本局增加了職員人數。這也說明了一九九九至二〇〇〇年度平均每個職員處理的評稅個案數目減少的原因。

Ω 導致預算物業稅評稅數目有所減少的原因如下：

- (a) 租賃活動放緩；
- (b) 由於物業市道回落，在一九九八至九九年度業權轉讓的情況較少。因此，物業稅的結束和開始評稅個案的數目較少(在一個課稅年度內進行的一宗買賣會產生兩項物業稅評稅 - 為賣家進行結束評稅及為買家進行開始評稅)；以及
- (c) 由於推出「居所貸款利息」扣除項目，較多納稅人以其物業作為居所。

α 個人入息課稅是一種寬免的計稅方法，容許須(在利得稅和物業稅項下)按標準稅率課稅的個別人士申請免稅額，並按累進稅率課稅，從而減輕他們的稅務負擔。一九九九至二〇〇〇年度和二〇〇〇至〇一年度的個人入息課稅數目較一九九八至九九年度的數目減少。這與同期利得稅評稅和物業稅評的數目減少的情況相同。

二〇〇〇至〇一年度需要特別留意的事項

7 二〇〇〇至〇一年度，保障稅收、透過部門改組和精簡程序來推行資源增值計劃，以及發展資訊科技的機會，將會是本局優先處理的項目。本局將會：

- 就向首次繳納利得稅的納稅人發出首份利得稅報稅表，以及就處理發出不反對撤銷公司註冊通知書的要求，推出新的服務承諾；
- 加強打擊避稅，偵查不正確或虛假的申索；
- 透過宣傳活動及執行稅務規定，促進納稅人遵守稅務規定；
- 就處理延遲繳付買賣協議印花稅的申請，由二〇〇〇年四月起推出新的服務承諾；
- 於二〇〇〇年底前施行安排，接受獨資經營者以電子方式提交登記申請及以電子方式申請索取商業登記冊摘錄；

總目 76 - 稅務局

- 根據二〇〇〇年印花稅(修訂)條例所規定，豁免強制裁定繳付裁定費，並增加就自願裁定所徵收的裁定費。本局將會修改有關工作程序以推行新計劃；
- 繼續監察有關事先裁定和雙重課稅的各項法例條文的影響，並就資訊系統策略覆檢所產生的資訊科技計劃進行可行性研究；及
- 透過提升商業登記署的文件管理系統，縮短發出資料摘錄所需的時間，以繼續改善該署的整體服務。

綱領(2)：收取稅款

	1998-99 (實際)	1999-2000 (核准)	1999-2000 (修訂)	2000-01 (預算)
財政撥款(百萬元)	136.9	133.3 (-2.6%)	134.6 (+1.0%)	136.4 (+1.3%)

宗旨

- 8 宗旨是以符合成本效益的方式，收取由本局執行的條例所規定的應繳稅款。

簡介

- 9 這綱領涉及處理繳納和退還稅款的工作，以及對欠稅個案採取追討行動。

10 一九九九年，由於經濟逆轉，本局發出評稅個案的數目減少，加上政府推出新的特惠扣除項目，使提出延緩繳納暫繳稅的申請數目有所增加，因此本局處理的收款及追討欠稅的個案數目有所減少。

- 11 衡量服務表現的主要準則如下：

目標

	目標	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (計劃)
繳付稅款				
就以電子方式繳付稅款發出收據				
七月至十一月 - 4 個工作天				
內發出收據(%).....	95	§	99.0	99.0
十二月至六月 - 7 個工作天				
內發出收據(%).....	95	§	99.0	99.0
退還稅款				
多繳應付稅款個案				
25 個工作天內作出退稅(%)..	96	99.3	100.0	99.0
修訂評稅個案				
30 個工作天內作出退稅(%)..	99	100.0	100.0	99.0

§ 不適用，因該等指標於一九九九至二〇〇〇年度才推出。

指標

	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (預算)
收稅			
繳款個案的數目.....	2 365 000	2 100 000	2 100 000
平均每個職位處理的繳款個案數目.....	31 118	28 767	28 767
平均處理每個繳款個案的撥款(元).....	12.6	12.4	13.0
退稅			
退稅個案的數目.....	1 820 000#	470 000	350 000
平均每個職位處理的退稅個案數目.....	70 000	18 800	14 000
平均處理每個退稅個案的撥款(元).....	4.2	20.6	23.4
追稅			
需採取追稅行動的個案數目.....	210 000	178 000	178 000
平均每個職位處理的追稅個案數目.....	689	582	582
平均處理每個追稅個案的撥款(元).....	415.2	488.2	502.2

總目 76 - 稅務局

在一九九九年三月的退稅行動中，本局一次過發出了超過 150 萬份退稅通知書。該等退稅通知書由電腦發出，所需的人手極少，因而使一九九八至九九年度的平均成本降低。

二〇〇〇至〇一年度需要特別留意的事項

12 二〇〇〇至〇一年度內，本局會繼續探討新的繳稅方法，以提高本局收稅服務的成本效益。特別是在公共服務電子化計劃(第一期)於二〇〇〇年下半年推行後，本局會提供新的電子繳費方式，方便市民繳付稅款和購買儲稅券。

綱領(3)：調查及實地審核

	1998-99 (實際)	1999-2000 (核准)	1999-2000 (修訂)	2000-01 (預算)
財政撥款(百萬元)	159.8	169.8	169.7	174.5
		(+6.3%)	(-0.1%)	(+2.8%)

宗旨

13 宗旨是打擊逃稅行為、減低避稅的機會和鼓勵納稅人自願遵守稅務規定。

簡介

14 工作涉及：

- 稅務調查，包括詳細調查涉嫌逃稅行為、徵收罰款和提出檢控，以打擊逃稅行為；
- 實地審核，包括實地視察和查閱納稅人的會計記錄，以及鼓勵納稅人自願遵守稅務規定；及
- 審查避稅個案，否定不可接受的避稅方案，藉以維持香港的稅基。

15 一九九九年，本局繼續致力打擊逃稅及避稅行為，並對未能履行其責任的納稅人採取行動。本局重新調配職員，以增加調查工作的效率。本局亦按計劃增設一支實地審核隊，以審查避稅個案和促進納稅人遵守稅務規定。

16 衡量服務表現的主要準則如下：

目標

	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (計劃)
目標			

稅務審核和調查

2 年內完成實地審核和稅務調查

個案(%).....	80	84.0#	70.0#		80.0
------------	----	-------	-------	--	------

根據實地審核組和調查科在二〇〇〇至〇一年度合併前「在 2 年內完成 70% 的稅務調查個案」的目標計算。

指標

	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)			2000-01 (預算)
稅務調查					
完成的個案數目	901	920			920
評定的補繳稅款及罰款(百萬元)	1,065	1,020			1,030
平均每個職位處理的個案數目	5.6	5.8			5.9
平均處理每個個案的撥款(元)	108,102	112,391			113,152
平均每個個案所徵收的補繳稅款及罰款(百萬元)	1.2	1.1			1.1
平均每個職位所徵收的補繳稅款及罰款(百萬元)	6.7	6.4			6.6
平均每元撥款所得的補繳稅款及罰款(元)	10.9	9.9			9.9
實地審核					
完成的個案數目	911	950			1 000
評定的補繳稅款及罰款(百萬元)	1,076	1,300			1,150
平均每個職位處理的個案數目	7.8	7.9			8.3
平均處理每個個案的撥款(元)	67,289	68,632			69,300

總目 76 - 稅務局

	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (預算)
平均每個個案所徵收的補繳稅款及罰款(百萬元)	1.2	1.4	1.2
平均每個職位所徵收的補繳稅款及罰款(百萬元)	9.2	10.7	9.5
平均每元撥款所得的補繳稅款及罰款(元)	17.6	19.9	16.6
物業稅查核			
完成的個案數目	4 640	4 440	4 600
評定的補繳稅款及罰款(百萬元)	23.2	22.5	23.2
平均每個職位處理的個案數目	1 095	1 110	1 150
平均處理每個個案的撥款(元)	237.1	247.7	239.1
平均每個個案所徵收的補繳稅款及罰款(元)	5,000	5,068	5,044
平均每個職位所徵收的補繳稅款及罰款(百萬元)	5.4	5.6	5.8
平均每元撥款所得的補繳稅款及罰款(元)	21.1	20.5	21.1

二〇〇〇至〇一年度需要特別留意的事項

17 二〇〇〇至〇一年度內，本局會繼續致力打擊逃稅行為和減低避稅的機會。實地審核組將會和調查科合併而成立實地審核調查科，以達致更有效地運用人力資源，和在執行推動納稅人遵守稅務規定的行動方面，提高效率。

綱領(4)：納稅人查詢服務

	1998-99 (實際)	1999-2000 (核准)	1999-2000 (修訂)	2000-01 (預算)
財政撥款(百萬元)	16.2	17.4 (+7.4%)	17.3 (-0.6%)	17.7 (+2.3%)

宗旨

18 宗旨是為市民提供高水準的服務，快捷及準確地解答他們的查詢，藉此鼓勵市民自願遵守稅務規定。

簡介

19 這綱領下的工作，是提供電話及櫃位查詢服務，以及調查市民的投訴。

20 一九九九年，本局更換了自動電話詢問系統，並增設了 33 條電話線，為納稅人提供更有效率和更方便的電話查詢服務。在一九九九年五月，為協助納稅人填報報稅表，本局延長了由星期一至星期六的電話查詢服務時間至晚上 7 時。本局將會在二〇〇〇年高峰期間繼續延長服務時間。

21 衡量服務表現的主要準則如下：

目標

目標	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (計劃)
詢問服務中心			
櫃位查詢的輪候時間不超過 10 分鐘			
繁忙時間內(%)	95	97.9	98.0
非繁忙時間內(%)	99	99.7	99.0
3 分鐘內回答接通的電話			
七月至四月(%)	90	94.0	94.0
五月至六月(%)	70	62.3	86.6
投訴			
10 個工作天內作出初步回覆(%)	99	100.0	100.0

總目 76 - 稅務局

目標	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (計劃)	
18 個工作天內作出詳盡的回覆 (%)	99	100.0	100.0	99.0
指標				
	1998-99 (實際)	1999-2000 (預算)	2000-01 (預算)	
櫃位查詢服務				
查詢數目	517 000	461 000	470 000	
平均每個職位所處理的查詢數目	16 156	13 970	14 242	
電話查詢服務				
查詢數目	1 409 000	1 510 000	1 600 000	
平均每個職位所處理的查詢數目	52 185	53 929	57 143	
投訴				
處理的投訴數目	619	650	630	
平均每個職位所處理的投訴數目	155	163	158	

二〇〇〇至〇一年度需要特別留意的事項

22 二〇〇〇至〇一年度內，本局會繼續致力改善為市民提供的服務。本局會透過發展一套交互式查詢系統，讓納稅人可透過多種電子媒介查詢有關他們的帳目資料，藉此為市民提供更佳的服务。

總目 76 - 稅務局

財政撥款分析

	1998-99 (實際) (百萬元)	1999-2000 (核准) (百萬元)	1999-2000 (修訂) (百萬元)	2000-01 (預算) (百萬元)
綱領				
(1) 評稅職責	875.1	952.2	934.6	954.5
(2) 收取稅款	136.9	133.3	134.6	136.4
(3) 調查及實地審核	159.8	169.8	169.7	174.5
(4) 納稅人查詢服務	16.2	17.4	17.3	17.7
	1,188.0	1,272.7 (+7.1%)	1,256.2 (-1.3%)	1,283.1 (+2.1%)

財政撥款及人手編制分析

綱領(1)

二〇〇〇至〇一年度的撥款較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算增加 1,990 萬元(2.1%)，主要因為現有員工薪酬遞增、支付儲稅券利息的需求有所增加，以及在二〇〇〇至〇一年度開設 30 個職位，推行一個有關評稅的電腦計劃和一項改善記錄管理的計劃。部分額外開支因推行資源增值計劃刪減 13 個職位和減少逾時工作津貼的開支而得以抵消。

綱領(2)

二〇〇〇至〇一年度的撥款較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算增加 180 萬元(1.3%)，主要因為現有員工薪酬遞增。部分額外開支因特別法律費用的開支需求減少而得以抵消。

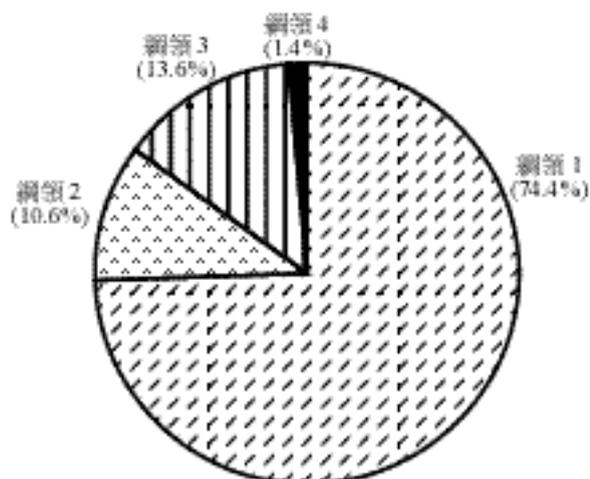
綱領(3)

二〇〇〇至〇一年度的撥款較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算增加 480 萬元(2.8%)，主要因為現有員工薪酬遞增。

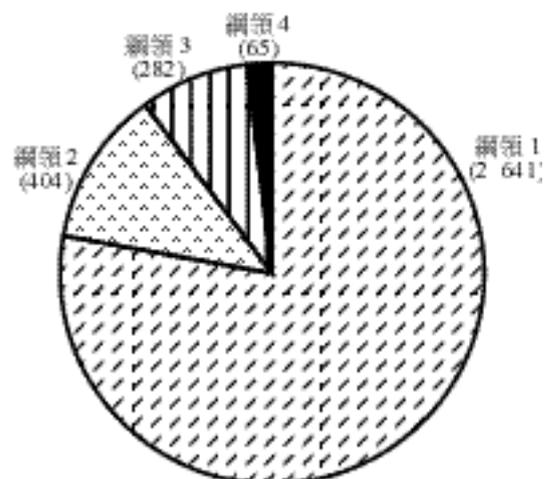
綱領(4)

二〇〇〇至〇一年度的撥款較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算增加 40 萬元(2.3%)，主要因為現有員工薪酬遞增。部分額外開支因設備的開支減少而得以抵消。

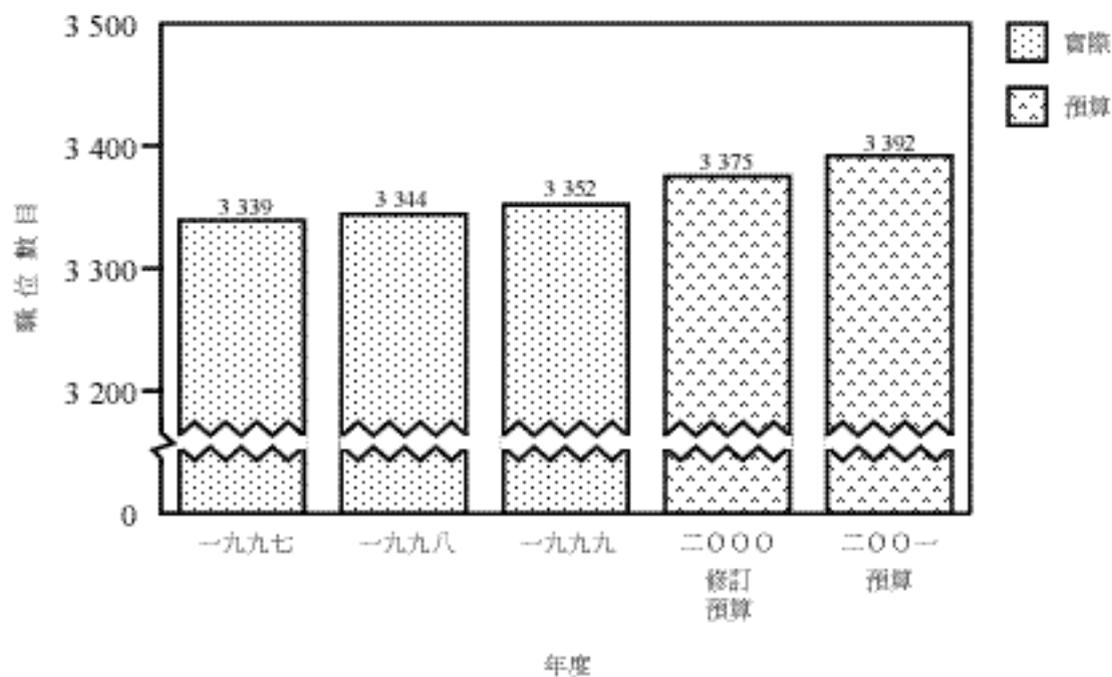
各綱領的撥款分配情況
(二〇〇〇至〇一年度)



各綱領的員工人數
(截至二〇〇一年三月三十一日止)



編制的變動
(截至三月三十一日止)



總目 76 - 稅務局

分目 (編號)	1998-99 實際開支	1999-2000 核准預算	1999-2000 修訂預算	2000-01 預算
	\$'000	\$'000	\$'000	\$'000
經常帳				
I - 個人薪酬				
001	989,982	1,013,307	1,003,187	1,020,923
002	32,858	40,926	36,056	33,910
007	203	171	169	171
	個人薪酬總額	1,054,404	1,039,412	1,055,004
III - 部門開支				
149	87,385	106,648	114,648	116,891
	部門開支總額	106,648	114,648	116,891
IV - 其他費用				
189	65,145	99,700	89,700	99,700*
209	12,384	11,464	11,983	11,464*
	其他費用總額	111,164	101,683	111,164
	經常帳總額	1,272,216	1,255,743	1,283,059
非經常帳				
I - 機器、設備及工程				
	小型機器、車輛及設備(整體撥款)			
	91	450	450	—
	機器、設備及工程開支總額	450	450	—
	非經常帳總額	450	450	—
	開支總額	1,272,666	1,256,193	1,283,059

總目 76 - 稅務局

按分目列出的開支詳情

二〇〇〇至〇一年度稅務局所需的薪金及開支預算為 1,283,059,000 元。較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算增加 26,866,000 元，而較一九九八至九九年度的實際開支增加 95,011,000 元。

經常帳

個人薪酬

2 個人薪酬撥款 1,055,004,000 元較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算增加 15,592,000 元，已計及現有員工薪酬遞增和在二〇〇〇至〇一年度淨開設的職位。

3 截至二〇〇〇年三月三十一日止，人手編制有 3 375 個常額職位。預期會於二〇〇〇至〇一年度淨開設 17 個常額職位。

4 在某些限制下，管制人員可按獲授權力，在二〇〇〇至〇一年度開設或刪減非首長級職位，但所有該類職位的按薪級中點估計的年薪總值不能超過 916,525,000 元。

5 在分目 002 津貼項下的撥款 33,910,000 元，用以支付標準津貼。該撥款額較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算減少 2,146,000 元(6.0%)，主要因為推行資源增值計劃，逾時工作津貼的需求有所減少。

6 在分目 007 與工作有關連津貼項下的撥款 171,000 元，用以支付與工作有關連的標準津貼。

其他費用

7 在分目 189 儲稅券利息項下的撥款 99,700,000 元，供稅務局局長根據儲稅券條例(第 289 章)支付儲稅券(包括透過前名為「即賺即付」的「即賺即儲」計劃購買的儲稅券)的利息。該撥款額較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算增加 10,000,000 元(11.1%)，主要因為預計須支付在二〇〇〇至〇一年度到期贖回的儲稅券的利息有所增加。

8 在分目 209 特別法律費用項下的撥款 11,464,000 元，用以支付有關登記訴訟書的法庭收費。該撥款額較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算減少 519,000 元(4.3%)，主要因為預計在二〇〇〇至〇一年度有關欠稅個案的傳訊令狀數目有所減少。