

總目 136 - 公務員敍用委員會

管制人員：公務員敍用委員會主席會交代本總目下的開支。

二〇〇〇至〇一年度預算	1,950 萬元
二〇〇〇至〇一年度的編制上限(按薪級中點估計的年薪值)相等於由二〇〇〇年三月三十一日預算設有的 35 個非首長級職位，減至二〇〇一年三月三十一日的 34 個，減幅為 1 個。	1,290 萬元

此外，預算於二〇〇〇年三月三十一日及二〇〇一年三月三十一日設有 1 個首長級職位。

管制人員報告

綱領

公務員敍用委員會

這綱領納入政策範圍 26：由中央管理的公務員事務(公務員事務局局長)。

詳情

	1998-99 (實際)	1999-2000 (核准)	1999-2000 (修訂)	2000-01 (預算)
財政撥款(百萬元)	18.3	21.3	20.3	19.5
		(+16.4%)	(-4.7%)	(-3.9%)

宗旨

2 宗旨是確保有關中級和高級公務員的聘任、晉升和紀律等事宜，得到適當和公平處理，以及就政府提交的建議，向行政長官提供意見。

簡介

3 公務員敍用委員會經仔細研究政府提交的建議後，會就有關聘任、晉升、續約、紀律個案及其他相關事宜，提供有依據的意見。

4 衡量服務表現的主要準則如下：

目標

本委員會用以衡量服務表現的主要指標，是委員會如何仔細研究政府提交的建議，並就委員會職權範圍內各事項，提供有依據的意見。此外，政府根據委員會的意見而在政策及程序上所作的修改，亦可反映委員會的工作成效。由於已簡化處理程序，委員會能就政府提交的建議，更迅速地提供意見。除了複雜而重大的工作外，對於大部分個案，委員會都已達致目標，在收到政府所提交的建議後 4 至 6 星期內，提供意見或作出回應。

指標

	1998 (實際)	1999 (實際)	2000 (預算)
已獲委員會提供意見的建議數目			
聘任	557	179†	370
晉升	760	577#	630
續約、延任及退休後重行受僱	224	121	140
紀律個案	103	115	130
其他事宜	704	449§	490

† 委員會就聘任事宜提供意見的建議數目大幅下降，主要因為政府暫時停止招聘公務員。

委員會就晉升事宜提供意見的建議數目減少，主要由於流失率下降、部門改組，以及若干部門因推行資源增值計劃而檢討人手編制。

§ 獲委員會提供意見的建議數目下降，主要因為公務員申請由以本地合約制/本地模式服務合約條款受僱轉為以長俸制受僱的數目，由一九九八年破紀錄的 423 宗下跌所致。

二〇〇〇至〇一年度需要特別留意的事項

5 二〇〇〇至〇一年度內，本委員會會繼續確保聘任、晉升及紀律個案能以適當及公平的方式獲得有效率的處理，並會就委員會職權範圍內有關人事管理方式及程序的各個範疇，提供意見及改善方法。

總目 136 - 公務員敍用委員會

本委員會亦會繼續在當局制定人力資源管理政策及措施方面，特別是有關公務員體制改革的建議，向公務員事務局提供意見。

6 在根據 1997 年公務人員(管理)命令第 20(2)條成立覆核委員會後，本委員會或須應邀就有關委員會職權範圍內各事項的個別申述提供意見。此外，假如有意上訴的人士希望先由委員會覆核其個案，然後才根據該命令向行政長官提出申述，則委員會處理申述的工作量可能有所增加。

7 本委員會亦預計，在成立獨立的常務秘書處及簡化紀律程序後，紀律個案的數目會有所增加。

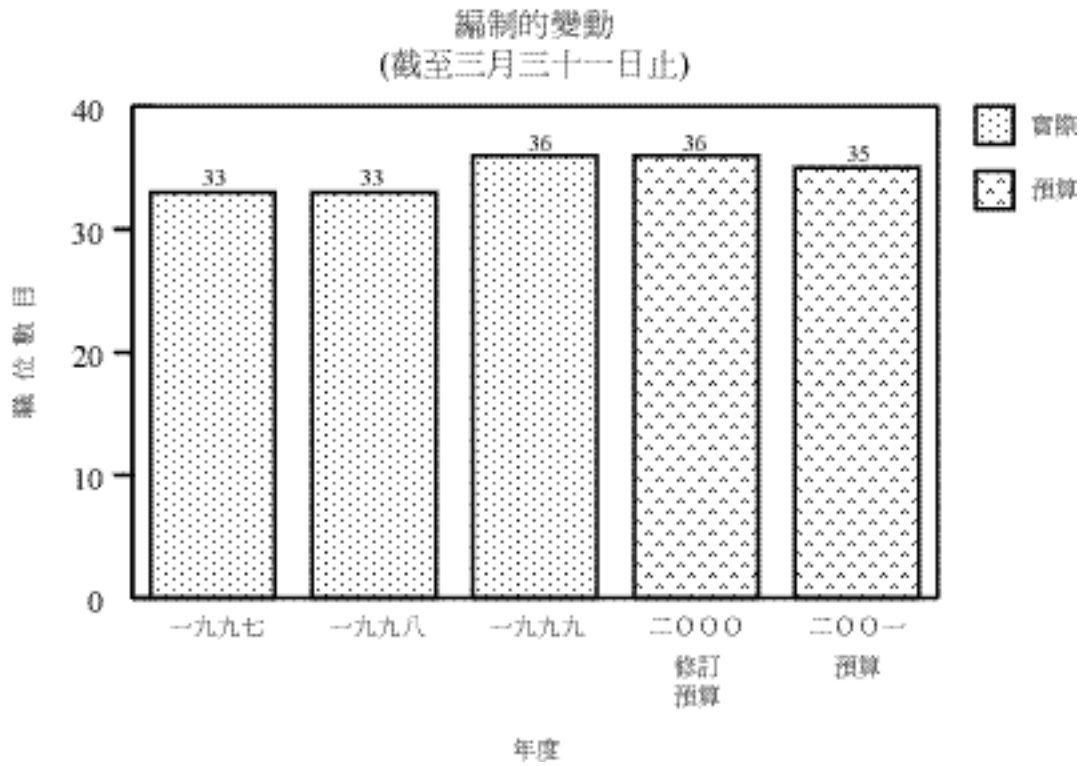
總目 136 - 公務員敍用委員會

財政撥款分析

	1998-99 (實際) (百萬元)	1999-2000 (核准) (百萬元)	1999-2000 (修訂) (百萬元)	2000-01 (預算) (百萬元)
網領				
公務員敍用委員會	18.3	21.3 (+16.4%)	20.3 (-4.7%)	19.5 (-3.9%)

財政撥款及人手編制分析

二〇〇〇至〇一年度的撥款較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算減少 80 萬元(3.9%)，主要因為一九九九至二〇〇〇年度須向主席發放約滿酬金，而二〇〇〇至〇一年度則無須支付這筆酬金，以及在二〇〇〇至〇一年度因推行資源增值計劃而重整工作程序後刪減 1 個職位。但減省的部分開支款項會因現有員工薪酬遞增，另在一九九九至二〇〇〇年度填補的職位空缺需要額外撥款，以及實施辦公室自動化計劃引致部門開支的撥款需求增加而抵消。



總目 136 - 公務員敍用委員會

分目 (編號)	1998-99 實際開支	1999-2000 核准預算	1999-2000 修訂預算	2000-01 預算	
	————— \$'000	————— \$'000	————— \$'000	————— \$'000	
經常帳					
I - 個人薪酬					
001	薪金	13,656	14,587	13,617	14,351
002	津貼	419	387	442	226
	個人薪酬總額	14,075	14,974	14,059	14,577
III - 部門開支					
108	就特別委任而支付的酬金	2,195	3,834	3,833	2,228
110	委員會成員酬金	1,188	1,296	1,256	1,229
149	一般部門開支	838	1,169	1,124	1,423
	部門開支總額	4,221	6,299	6,213	4,880
	經常帳總額	18,296	21,273	20,272	19,457
	開支總額	<u>18,296</u>	<u>21,273</u>	<u>20,272</u>	<u>19,457</u>

總目 136 - 公務員敍用委員會

按分目列出的開支詳情

二〇〇〇至〇一年度公務員敍用委員會所需的薪金及開支預算為 19,457,000 元，較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算減少 815,000 元，而較一九九八至九九年度的實際開支增加 1,161,000 元。

經常帳

個人薪酬

2 個人薪酬撥款 14,577,000 元較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算增加 518,000 元，已計及現有員工薪酬遞增，以及在一九九九至二〇〇〇年度填補職位空缺所需的全年撥款。

3 截至二〇〇〇年三月三十一日止，人手編制有 36 個常額職位。預計在二〇〇〇至〇一年度將會刪減 1 個常額職位。

4 在某些限制下，管制人員可按獲授權力，在二〇〇〇至〇一年度開設或刪減非首長級職位，但所有該類職位的按薪級中點估計的年薪總值不能超過 12,866,000 元。

5 在分目 002 津貼項下的撥款 226,000 元，用以支付標準津貼及下列非標準津貼 -

	職級	總薪級表 薪級點	每月津貼額† (元)
貴賓車司機職系的合併逾時 工作津貼	貴賓車私人司機	11	7,590
		12	8,060

† 每月首 1 至 100 小時的逾時工作按這些津貼額發放津貼。如某月的逾時工作超過 100 小時，則每一額外時數可獲每月津貼額的 1% 作津貼。

這個數額較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算減少 216,000 元(48.9%)，主要因為須支付的署任津貼有所減少。

部門開支

6 在分目 108 就特別委任而支付的酬金項下的撥款 2,228,000 元，用以支付主席的酬金。這個數額較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算減少 1,605,000 元(41.9%)，主要因為一九九九至二〇〇〇年度須向主席發放約滿酬金，而二〇〇〇至〇一年度則無須支付這筆酬金。

7 在分目 110 委員會成員酬金項下的撥款 1,229,000 元，用以支付委員會委員的酬金。

8 在分目 149 一般部門開支項下的撥款 1,423,000 元，較一九九九至二〇〇〇年度的修訂預算增加 299,000 元(26.6%)，主要計及實施加強辦公室自動化計劃後部門開支的撥款需求增加。