

## 總目 142 – 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

管制人員：行政署長會交代本總目下的開支。

二〇〇八至〇九年度預算 .....	4.984 億元
二〇〇八至〇九年度的編制上限(按薪級中點估計的年薪值)相等於由二〇〇八年三月三十一日預算設有的 443 個非首長級職位，減至二〇〇九年三月三十一日的 441 個，減幅為 2 個。 .....	1.590 億元
此外，預算於二〇〇八年三月三十一日設有的 31 個首長級職位，減至二〇〇九年三月三十一日的 30 個，減幅為 1 個。	
承擔額結餘 .....	690 萬元

### 管制人員報告

#### 綱領

綱領(1) 效率促進組

這些綱領納入政策範圍 27：政府內部服務(行政署長)。

綱領(2) 政府檔案處

綱領(3) 政務司司長辦公室－行政署

綱領(4) 禮賓處

#### 詳情

##### 綱領(1)：效率促進組

	2006-07 (實際)	2007-08 (原來預算)	2007-08 (修訂)	2008-09 (預算)
財政撥款(百萬元)	112.0	128.5	124.5 (-3.1%)	132.8 (+6.7%)

(或較2007-08原來預算增加3.3%)

#### 宗旨

2 效率促進組的宗旨是成為政府各決策局和部門首選的顧問伙伴，一起推動為香港市民提供世界級的公共服務。

#### 簡介

3 為達到上述宗旨，效率促進組致力制定具策略性和切實可行的方案，協助政府各決策局和部門提供以民為本的服務。效率促進組透過對各項政策的廣泛了解、組內成員的專門知識，以及在政府內部和私營機構的網絡和聯繫，落實有關的工作。因此，效率促進組與其伙伴能一起推動令社會進步的項目和工作，同時亦盡力帶給組內全體成員事業的滿足感。其重點工作如下：

- 重整工序－藉此全面提升公共服務的效率和質素；
- 外判工作及建立公營部門與私營機構伙伴關係－善加利用私營機構的靈活性、創意及資源，以提高效率及成本效益；
- 重組架構－協助各局和部門檢討架構及進行改革，以提升部門表現；
- 應用科技－研究在合適範疇應用新科技，以提升效率和改善服務；以及
- 衡量服務表現－協助各局和部門制定明確的工作宗旨和目標，以及衡量服務表現。

4 效率促進組在多項重大改革措施中擔當主要角色：設立及拓展綜合電話查詢中心；協助推出外判安排和「公營部門與私營機構合作措施」；試行推出顧客管理措施，包括制定顧客管理評估機制；與財政司司長辦公室轄下的經濟分析及方便營商處合作推出「精明規管」計劃；以及透過青少年入門網站協助推行「以民為本服務計劃」。效率促進組以積極循序漸進的方式推行各項改革措施，方法包括：

- 注重實際成效；
- 推展跨部門的服務模式；
- 革新現行的工作方式；
- 提供工具和技巧；以及
- 提供最快的途徑以獲取專業知識和資源。

## 總目 142 – 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

5 綜合電話查詢中心自成立以來，已接辦 19 個部門的查詢熱線服務。在二〇〇七年，該中心處理來自市民的超過 3 077 000 項電話查詢和 88 800 項電子郵件查詢。有關綜合電話查詢中心的衡量服務表現準則主要有：

### 目標

	目標	2006 (實際)	2007 (實際)	2008 (計劃)
在 12 秒鐘內接聽來電(%).....	80	78	68#	80
首次來電查詢即獲處理的 個案(%).....	90	92	90	90

# 該衡量服務表現準則與來電次數、通話時間及人手水平息息相關。由於所處理的電話查詢由二〇〇六年的 2 770 000 項增至二〇〇七年的超過 3 077 000 項，增幅約為 11%，因此服務表現未能達到目標。私營行業經濟復蘇，令員工離職率高企，亦影響到電話查詢中心的服務水平。綜合電話查詢中心會研究可否利用現代科技來應付其工作量，從而在來年改善該項服務表現。

### 二〇〇八至〇九年度需要特別留意的事項

6 二〇〇八至〇九年度內，效率促進組將會繼續致力達到這綱領的宗旨，尤其着重協助各局和部門善用有限的公共資源，提高公共服務的質素及效率。

### 綱領(2)：政府檔案處

	2006-07 (實際)	2007-08 (原來預算)	2007-08 (修訂)	2008-09 (預算)
財政撥款(百萬元)	28.0	29.4	30.0 (+2.0%)	32.2 (+7.3%)

(或較 2007-08 原來  
預算增加 9.5%)

### 宗旨

7 政府檔案處的宗旨是制定及推行有關一般檔案及歷史檔案管理的政策和計劃，以便有效率地管理政府檔案。

### 簡介

8 政府檔案處在這綱領下的主要職責如下：

- 制定及推行政府檔案管理政策及計劃；
- 就檔案管理事宜和解決方案，向各局和部門提供意見及支援；
- 提供非常用檔案的存廢服務；
- 鑑別及保存具歷史價值的檔案、珍貴的政府刊物和印刷品；以及
- 加深市民對香港歷史文獻的認識，並為公眾提供研究及查閱服務。

9 衡量服務表現的主要準則如下：

### 目標

	目標	2006 (實際)	2007 (實際)	2008 (計劃)
部門檔案管理研究.....	4	4	4	4
為部門檔案經理及其助理提供檔案 管理訓練(受訓政府人員人次)....	2 000	2 057	2 037	2 000

### 指標

	2006 (實際)	2007 (實際)	2008 (預算)
已搜集的歷史檔案(直線米).....	372	282	260
為公眾提供查閱及研究服務			
訪客人次.....	2 401	2 617	2 600
查詢數目.....	8 078	7 549	7 500
刊印的檔案管理指引、手冊及通訊.....	0	1	1

## 總目 142 – 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

	2006 (實際)	2007 (實際)	2008 (預算)
非常用政府檔案暫存設施			
可供存放空間(直線米) .....	118 000	118 300	118 300
使用率(%) .....	98.1	98.7	98.5
為其他政府部門將檔案攝製成縮微膠卷(影像 數目) .....	3 109 809	2 918 057 <sup>¶</sup>	2 800 000 <sup>¶</sup>

¶ 由於有較大量大小不一或狀況欠佳的原件，因此在二〇〇七年進行的縮微攝製項目需要較長時間處理，以致輸出速度較慢，並減少製成縮微膠卷的檔案數量。這個趨勢在二〇〇八年會持續下去。

### 二〇〇八至〇九年度需要特別留意的事項

10 二〇〇八至〇九年度內，政府檔案處會繼續：

- 研究採用電子檔案保管系統來管理政府檔案的可行性和影響；以及
- 推行有關香港歷史文獻的公眾教育和宣傳計劃。

### 綱領(3)：政務司司長辦公室 – 行政署

	2006-07 (實際)	2007-08 (原來預算)	2007-08 (修訂)	2008-09 (預算)
財政撥款(百萬元)#	249.6	272.8	274.6 (+0.7%)	291.8 (+6.3%)

(或較2007-08原來  
預算增加7.0%)

# 為便於比較，上述數字不包括由二〇〇七年七月一日起因政府總部的重組安排而分別轉撥至總目 137 – 政府總部：環境局及總目 53 – 政府總部：民政事務局項下有關可持續發展及法律援助政策的撥款。

### 宗旨

11 行政署致力確保政務司司長辦公室及財政司司長辦公室妥善推行在其職權範圍內的政策及提供有關服務、協助政府在立法機關內順利及有效率地推動其工作，以及就需要政府當局提供意見的事宜與司法機構、廉政公署及申訴專員公署聯絡。

### 簡介

12 行政署在這綱領下的主要職責如下：

- 為政務司司長和財政司司長提供支援，協助他們監察制定及推行政府政策和計劃的進展；
- 為政務司司長和財政司司長提供行政支援，協助他們統籌政府與立法機關之間的事宜；
- 作為司法機構與政府之間的聯絡橋樑；
- 作為廉政公署與政府之間的聯絡橋樑；
- 作為申訴專員公署與政府之間的聯絡橋樑；
- 在有關香港特別行政區(香港特區)的事宜上，作為外國領事團與政府之間的聯絡橋樑；
- 處理市民就行政決定向行政上訴委員會及市政服務上訴委員會提出的上訴；
- 管理及統籌太平紳士制度；
- 為政府總部的一般服務及辦公地方提供中央支援；
- 就經濟事宜提供適時及優質的策略性建議，以協助政府制定政策(包括財政預算政策)和計劃；
- 為方便營商諮詢委員會及其轄下負責規管檢討的工作小組提供支援，並推行方便營商的措施，目的是透過取締繁瑣規則和過分規管，改善本港的營商環境；以及
- 協助推行配合人口政策的措施。

### 二〇〇八至〇九年度需要特別留意的事項

13 二〇〇八至〇九年度內，行政署將會繼續進行添馬艦發展工程。財政司司長辦公室轄下的經濟分析及方便營商處會與有關決策局及部門協調，以推行旨在精簡營商發牌程序和降低商界遵從成本的「精明規管」計劃。

## 總目 142 – 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

### 綱領(4)：禮賓處

	2006-07 (實際)	2007-08 (原來預算)	2007-08 (修訂)	2008-09 (預算)
財政撥款(百萬元)	38.0	41.1	41.5 (+1.0%)	41.6 (+0.2%)

(或較2007-08原來預算增加1.2%)

### 宗旨

- 14 禮賓處的宗旨是為政府提供有效率的禮賓服務。

### 簡介

- 15 禮賓處在這綱領下的主要職責如下：

- 就處理與外國領事團有關的日常事務，與中華人民共和國外交部駐香港特區特派員公署保持密切聯繫；
- 與在香港特區的外國領事團保持聯繫，並提供東道政府應有的服務；
- 禮待國賓及國際顯要；
- 就展示國旗和區旗、禮賓事宜及其他禮節問題提供意見；
- 確保在香港國際機場提供有效率及具成本效益的政府貴賓服務；
- 策劃和統籌國家領導人和外國高級官員訪問香港特區的活動，並作出安排，使他們能順利完成訪問行程；以及
- 管理本地授勳及嘉獎制度。

### 二〇〇八至〇九年度需要特別留意的事項

16 二〇〇八至〇九年度內，禮賓處將會繼續在維持與中華人民共和國外交部駐香港特區特派員公署的聯繫、統籌國家領導人和外國高級官員的訪港活動、監察機場管理局提供的政府貴賓服務，以及管理本地授勳及嘉獎制度等方面，維持優質服務。

## 總目 142 – 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

### 財政撥款分析

	2006-07 (實際) (百萬元)	2007-08 (原來預算) (百萬元)	2007-08 (修訂) (百萬元)	2008-09 (預算) (百萬元)
<b>綱領</b>				
(1) 效率促進組 .....	112.0	128.5	124.5	132.8
(2) 政府檔案處 .....	28.0	29.4	30.0	32.2
(3) 政務司司長辦公室－行政署 .....	249.6	272.8	274.6	291.8
(4) 禮賓處 .....	38.0	41.1	41.5	41.6
	427.6§	471.8§	470.6§ (-0.3%)	498.4 (+5.9%)

(或較2007-08原來預算增加5.6%)

§ 為便於比較，上述數字不包括前綱領「資助金：當值律師服務、法律援助服務局」的有關撥款，因為涉及法律援助政策的工作已由二〇〇七年七月一日起因政府總部的重組安排而移交至總目53－政府總部：民政事務局項下。

### 財政撥款及人事編制分析

#### 綱領(1)

二〇〇八至〇九年度的撥款較二〇〇七至〇八年度的修訂預算增加 830 萬元(6.7%)，主要由於預期用於綜合電話查詢中心和青少年入門網站方面的部門開支會增加、填補空缺，以及非經常開支項目所需現金流量增加。

#### 綱領(2)

二〇〇八至〇九年度的撥款較二〇〇七至〇八年度的修訂預算增加 220 萬元(7.3%)，主要由於填補空缺、員工薪酬遞增，以及非經常開支項目所需現金流量增加。

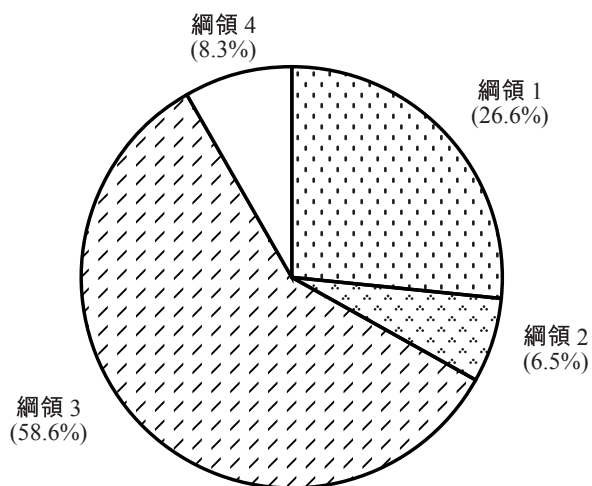
#### 綱領(3)

二〇〇八至〇九年度的撥款較二〇〇七至〇八年度的修訂預算增加 1,720 萬元(6.3%)，主要由於預期策略性研究的需求增加；在政治委任制度下開設 2 個政治助理職位所增加的薪酬及一般部門開支撥款；推動公共政策研究的預期需求；以及員工薪酬遞增。部分增加的開支，因淨減少 3 個職位而得以抵銷。

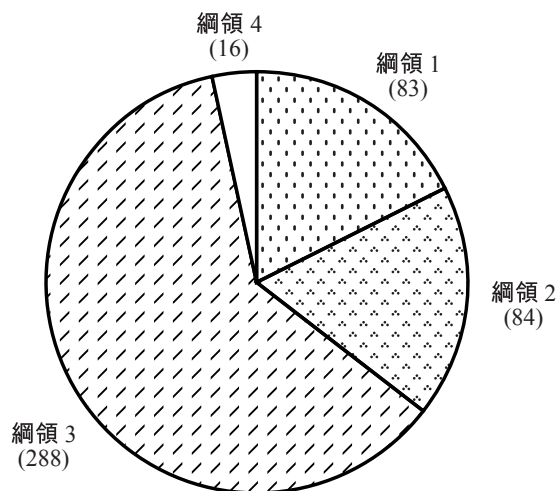
#### 綱領(4)

二〇〇八至〇九年度的撥款較二〇〇七至〇八年度的修訂預算增加 10 萬元(0.2%)，主要由於員工薪酬遞增。

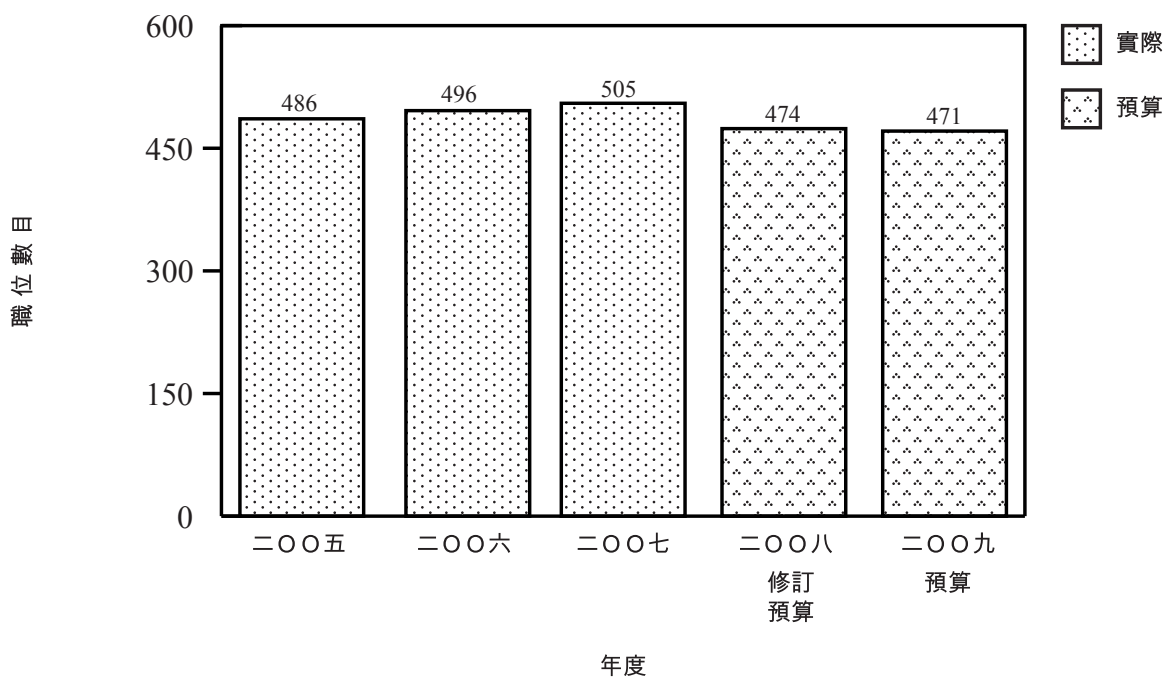
各綱領的撥款分配情況  
(二〇〇八至〇九年度)



各綱領的員工人數  
(截至二〇〇九年三月三十一日止)



編制的變動  
(截至三月三十一日止)



總目 142 – 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

分目 (編號)	2006-07 實際開支	2007-08 核准預算	2007-08 修訂預算	2008-09 預算	
	\$'000	\$'000	\$'000	\$'000	
<b>經營帳</b>					
經常開支					
000	運作開支 .....	514,906	577,770	518,173	<b>496,338</b>
	經常開支總額 .....	514,906	577,770	518,173	<b>496,338</b>
非經常開支					
700	一般非經常開支 .....	17,997	17,504	7,558	<b>2,068</b>
	非經常開支總額 .....	17,997	17,504	7,558	<b>2,068</b>
	經營帳總額 .....	532,903	595,274	525,731	<b>498,406</b>
<b>資本帳</b>					
機器、設備及工程					
	小型機器、車輛及設備(整體 撥款).....	3,991	—	—	—
	機器、設備及工程開支總 額 .....	3,991	—	—	—
	資本帳總額 .....	3,991	—	—	—
	開支總額.....	536,894	595,274	525,731	<b>498,406</b>

## 總目 142 – 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

### 按分目列出的開支詳情

二〇〇八至〇九年度政務司司長辦公室及財政司司長辦公室所需的薪金及開支預算為 498,406,000 元，較二〇〇七至〇八年度的修訂預算減少 27,325,000 元，而較二〇〇六至〇七年度的實際開支減少 38,488,000 元。

#### 經營帳

##### 經常開支

2 在分目 000 運作開支項下的撥款 496,338,000 元，用以支付政務司司長辦公室及財政司司長辦公室的薪金、津貼及其他運作開支，並已包括撥給政務司司長及財政司司長的非實報實銷酬酢津貼，分別為 384,200 元及 294,500 元。

3 截至二〇〇八年三月三十一日止，政務司司長辦公室及財政司司長辦公室的人手編制有 472 個常額職位及 2 個編外職位。預期在二〇〇八至〇九年度會淨減少 2 個常額職位和 1 個編外職位。在某些限制下，管制人員可按獲授權力，在二〇〇八至〇九年度開設或刪減非首長級職位，但所有該類職位的按薪級中點估計的年薪值不能超過 158,951,000 元。

4 在分目 000 運作開支項下的財政撥款分析如下：

	2006-07 (實際) (\$'000)	2007-08 (原來預算) (\$'000)	2007-08 (修訂預算) (\$'000)	2008-09 (預算) (\$'000)
個人薪酬				
－ 薪金 .....	206,166	215,906	207,549	211,156
－ 津貼 .....	7,489	8,522	7,740	7,445
－ 與工作有關連津貼 .....	1	44	43	43
與員工有關連的開支				
－ 強制性公積金供款 .....	179	239	176	240
－ 公務員公積金供款 .....	5	193	256	472
部門開支				
－ 就特別委任而支付的酬金 ....	18,202	17,566	18,855	21,241
－ 委員會成員酬金 .....	1,984	2,144	2,144	2,224
－ 僱用服務及專業費用 .....	86,212	109,795	113,317	128,108
－ 一般部門開支 .....	105,778	126,757	119,791	125,409
資助金				
－ 當值律師服務 .....	84,368	91,951	45,976	— <sup>Δ</sup>
－ 法律援助服務局 .....	4,522	4,653	2,326	— <sup>Δ</sup>
	514,906	577,770	518,173	496,338

Δ 由於涉及法律援助政策的工作已由二〇〇七年七月一日起，在政府總部的重組安排下移交予民政事務局，因此當值律師服務及法律援助服務局的經常資助金已納入總目 53 – 政府總部：民政事務局項下。



總目 142 – 政府總部：政務司司長辦公室及財政司司長辦公室

承擔額

分目 (編號)	項目 (編號) 涵蓋的範圍	核准 承擔額	截至 31.3.2007 止 的累積開支	2007-08 修訂預算開支	結餘
		\$'000	\$'000	\$'000	\$'000
<b>經營帳</b>					
700	一般非經常開支				
001	為亞太區經濟合作組織進行 經濟研究計劃 .....	2,400	2,082	255	63
004	外發經濟研究項目 .....	5,450	5,257	100	93
019	購買有關香港的歷史資料 .....	1,400	312	40	1,048
033	在部門推行成效管理，以協助 達致施政方針 .....	5,000	1,889	—	3,111
035	定期進行調查，評估公眾對政 府服務的滿意程度及需要 ...	3,200	913	—	2,287
047	有關私營機構參與公共服務的 研討會 .....	1,200	717	171	312
	總額 .....	18,650	11,170	566	6,914