

总目 116 – 破产管理署

管制人员：破产管理署署长会交代本总目下的开支。

二〇一二至一三年度预算	1.482 亿元
二〇一二至一三年度的编制上限(按薪级中点估计的年薪值)相等于由二〇一二年三月三十一日预算设有的 217 个非首长级职位增至二〇一三年三月三十一日的 225 个，增幅为 8 个。	8,540 万元
此外，预算于二〇一二年三月三十一日及二〇一三年三月三十一日设有 8 个首长级职位。	
承担额结余	100 万元

管制人员报告

纲领

破产管理署

这纲领纳入政策范围 1：财经事务(财经事务及库务局局长)。

详情

	2010-11 (实际)	2011-12 (原来预算)	2011-12 (修订)	2012-13 (预算)
财政拨款(百万元)	119.3	136.3	129.7 (-4.8%)	148.2 (+14.3%)
				(或较2011-12原来 预算增加8.7%)

宗旨

2 宗旨是执行《公司条例》(第 32 章)内有关强制公司清盘的条款以及《破产条例》(第 6 章)内有关破产人财产的条款。

简介

3 破产管理署负责妥善管理强制清盘公司及个别破产人因无力偿债所涉事宜。有关工作包括：

- 当法院和债权人委任破产管理署署长为清盘人或受托人时，提供有效率的破产管理服务，以及管理外判无力偿债个案予私营机构的计划；
- 尽快和有效地把无力偿债公司及破产人的资产变现；从速裁定债权人的申索权并宣布向优先和普通债权人派发债款；以及
- 调查破产人及无力偿债公司董事与职员的行为操守以及公司经营失败的原因；检控无力偿债的违例人士和执行有关取消无力偿债公司董事资格的法定条文。

4 有关管理无力偿债个案工作的衡量服务表现准则主要有：

目标

	目标 处理时间	2010 (实际)	2011 (实际)	2012 (计划)
一般亲自到接待处查询的 个案(%).....	10 分钟	100	100	100
申请破产案查册及清盘案查册				
亲临申请(%)	2.5 小时	100	100	100
邮递申请(%)	2 个工作日	100	100	100
使用电脑终端机申请(%).....	1 小时	100	100	100
整批查册申请(%).....	2 小时	100	100	100
申请非破产证明书(%)	2 个工作日	100	100	100
递交债权证明表				
亲临递交(%)	10 分钟	100	100	100
由破产管理署职员协助填写债权 证明表(%)	30 分钟	100	100	100

总目 116 – 破产管理署

	目标 处理时间	2010 (实际)	2011 (实际)	2012 (计划)
索取资产负债状况说明书				
副本(%).....	3 个工作日	100	100	100
派发债款				
就可派发债款的个案完成有关 程序(%).....	9 个月	100	100	100
以邮递寄出债款支票(%).....	5 个工作日	100	100	100
召开债权人会议(适用于非循简易程序 办理的个案)				
清盘案				
作出召开会议的决定(%).....	8 星期	94	80	90
召开会议(%)	12 星期	94	80	90
破产案				
作出召开会议的决定(%).....	12 星期	96	98	98
召开会议(%)	16 星期	97	98	100
收回帐面债项后发出收据				
亲临收取的个案(%)	15 分钟	100	#	#
邮递的个案(%)	3 个工作日	100	#	#
在到期日之前处理外间清盘人按 通知期以书面提出退还寄存款项 的要求				
合并投资计划				
款额少于 1,000 万元(%)	3 个工作日	98	100	100
款额在 1,000 万元至 1,500 万元之间(%).....	5 个工作日	100	100	100
款额在 1,500 万元至 2,000 万元之间 (%).....	10 个工作日	100	100	100
个别投资(%)	定期存款到期 前 2 个工作日	100	100	100
处理发票(包括清盘人帐单)和安排 付款(%).....	30 个历日	99	99	99
把没有足够资产派发债款的循简易 程序办理的个案列入达到免除清 盘人／受托人职务阶段(%).....	12 个月	98	99	97
# 由于有帐面债项的个案数量非常少，由二〇一一年开始，这个项目已非衡量服务表现准则， 并已从破产管理署的服务承诺中删除。				

指标

	2010 (实际)	2011 (实际)	2012 (预算)
新个案	9 601	8 314	8 402
已完成(即法院已颁布免除职务令)、被搁置或撤销 的破产／清盘个案	4 047	5 433	6 240
达到免除清盘人／受托人职务阶段的个案	2 723	2 486	2 486
年终时达到免除清盘人／受托人职务阶段的个案 ...	9 041	10 213	11 264
列为小额案件的个案	11 317	4 493	4 493
年终时仍列为小额案件的个案	75 495	75 402	75 090
年终时平均每名破产管理主任正处理的个案	363	394	414
有待判决的个案	1 447	1 295	1 141
经审查的债权证明表	10 076	5 456	5 116
已宣布派发债款的个案	1 782	1 219	1 143

总目 116 – 破产管理署

	2010 (实际)	2011 (实际)	2012 (预算)
已宣布派发的债款数额(百万元).....	99.8	124.8	117.0
发出的传票.....	690	744	640
召开债权人会议的次数.....	1 007	902	911
发出的令状及其他诉讼.....	21	14	19
入不敷支的个案(即资产总值少于 5 万元的个案)....	9 419	8 133	8 234
入不敷支的个案占新个案的比例(%).....	98	98	98

二〇一二至一三年度需要特别留意的事项

5 二〇一二至一三年度内，破产管理署将会：

- 就展开把《公司条例》内的公司破产条文现代化向财经事务及库务局提供支援，及继续推动有关建议，以设立新的法定企业拯救程序，让面对财政困难的公司可扭转形势；
- 继续实行把循简易程序办理的清盘个案(指每宗预计可变现资产总值不超过 20 万元的个案)外判予私营机构从业员处理的计划；
- 继续监察「清盘案外发计划」，把非循简易程序办理的清盘个案(指每宗预计可变现资产总值超过 20 万元的个案)外判予私营机构从业员处理；
- 继续实行把破产人的初步讯问工作外判予私营机构从业员处理的计划；
- 继续实行把循简易程序办理的债务人呈请的若干破产个案(指每宗预计可变现资产总值不超过 20 万元的个案)外判予私营机构从业员处理的计划；
- 继续鼓励债务人更广泛地采用个人自愿安排，作为破产以外的选择；
- 继续仔细覆检现时服务承诺所订的目标，并通过与破产管理署的服务谘询委员会磋商，决定可予改善的地方；
- 继续覆检破产管理署的工作程序，以提高效率和生产力；以及
- 继续探讨长远的资讯科技策略。

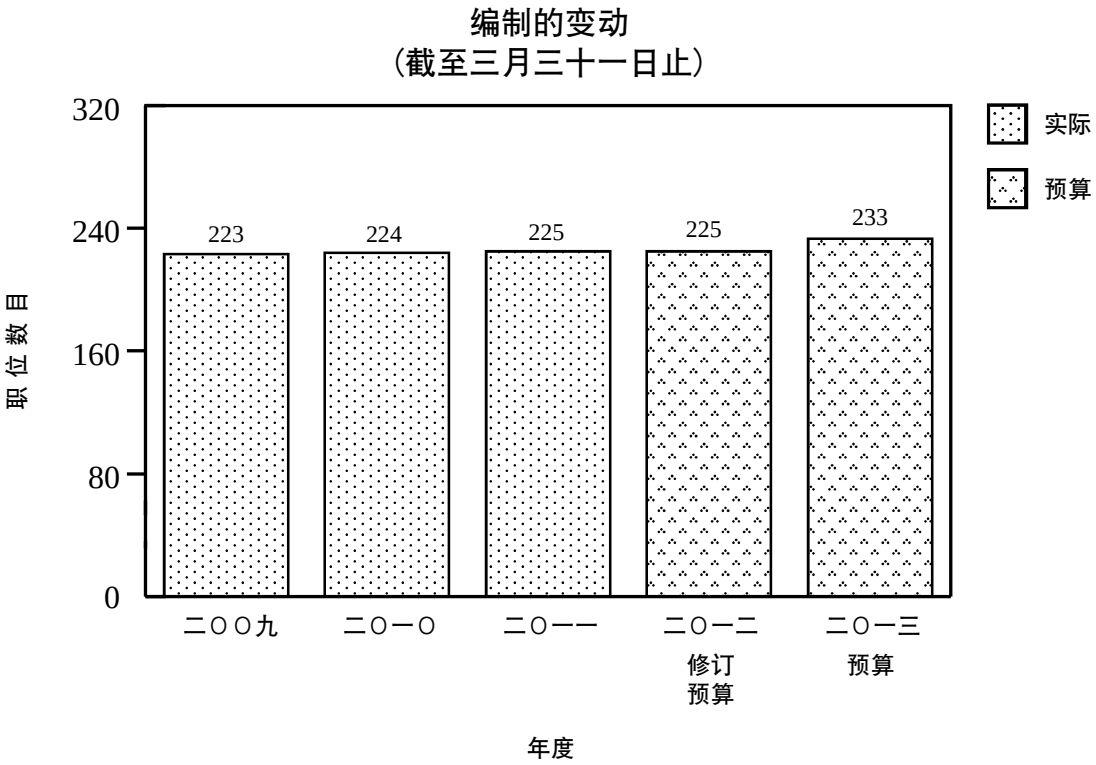
总目 116 – 破产管理署

财政拨款分析

	2010-11 (实际) (百万元)	2011-12 (原来预算) (百万元)	2011-12 (修订) (百万元)	2012-13 (预算) (百万元)
纲领				
破产管理署	119.3	136.3	129.7 (-4.8%)	148.2 (+14.3%)
			(或较2011-12原来 预算增加8.7%)	

财政拨款及人手编制分析

二〇一二至一三年度的拨款较二〇一一至一二年度的修订预算增加 1,850 万元(14.3%)，主要由于增加拨款以雇用服务及支付专业费用，增设 8 个职位，填补职位空缺，员工薪酬递增，以及增加的营运开支。



总目 116 – 破产管理署

分目 (编号)	2010-11 实际开支	2011-12 核准预算	2011-12 修订预算	2012-13 预算
	\$'000	\$'000	\$'000	\$'000
经营帐目				
经常开支				
000 运作开支	119,220	136,171	129,588	148,081
经常开支总额	119,220	136,171	129,588	148,081
非经常开支				
700 一般非经常开支	112	160	100	100
非经常开支总额	112	160	100	100
经营帐目总额	119,332	136,331	129,688	148,181
开支总额	119,332	136,331	129,688	148,181

总目 116 – 破产管理署

按分目列出的开支详情

二〇一二至一三年度破产管理署所需的薪金及开支预算为 148,181,000 元，较二〇一一至一二年度的修订预算增加 18,493,000 元，而较二〇一〇至一一年度的实际开支增加 28,849,000 元。

经营帐目

经常开支

2 在分目 000 运作开支项下的拨款 148,081,000 元，用以支付破产管理署员工的薪金、津贴及其他运作开支。拨款较二〇一一至一二年度的修订预算增加 18,493,000 元(14.3%)，主要由于增加拨款以雇用服务及支付专业费用，填补职位空缺，员工薪酬递增，以及增加的营运开支。

3 截至二〇一二年三月三十一日止，破产管理署的人手编制有 225 个常额职位。预期在二〇一二至一三年度会增加 8 个职位。在某些限制下，管制人员可按获授权力，在二〇一二至一三年度开设或删减非首长级职位，但所有该类职位的按薪级中点估计的年薪值不能超过 85,365,000 元。

4 在分目 000 运作开支项下的财政拨款分析如下：

	2010-11 (实际) (\$'000)	2011-12 (原来预算) (\$'000)	2011-12 (修订预算) (\$'000)	2012-13 (预算) (\$'000)
个人薪酬				
－ 薪金	93,400	99,952	98,814	107,913
－ 津贴	570	964	1,182	1,248
－ 工作相关津贴	—	2	2	2
与员工有关连的开支				
－ 强制性公积金供款	239	265	265	320
－ 公务员公积金供款	208	540	540	1,350
部门开支				
－ 雇用服务及专业费用	4,642	12,412	5,479	12,200
－ 一般部门开支	20,161	22,036	23,306	25,048
	<u>119,220</u>	<u>136,171</u>	<u>129,588</u>	<u>148,081</u>

总目 116 – 破产管理署

承担额

分目 项目 (编号)(编号) 涵盖的范围	核准 承担额	截至 31.3.2011止 的累积开支	2011-12 修订预算开支	结余
	\$'000	\$'000	\$'000	\$'000
经营帐目				
700 一般非经常开支				
003 把公司清盘个案外判的试验 计划	10,000	8,868	100	1,032
总额	<u>10,000</u>	<u>8,868</u>	<u>100</u>	<u>1,032</u>