总目 76 - 税务局

管制人员: 税务局局长会交代本总目下的开支。

二零一七至一八年度的编制上限(按薪级中点估计的年薪值)相等于由二零一七年 三月三十一日预算设有的 2 815 个非首长级职位,增至二零一八年三月三十一日的

此外,预算于二零一七年三月三十一日及二零一八年三月三十一日设有 27 个首长级 职位。

管制人员报告

纲领

纲领(1) 评税职责

纲领(2) 收取税款

纲领(3)调查及实地审核

纲领(4) 纳税人查询服务

详情

纲领(1): 评税职责

	2015-16	2016-17	2016-17	2017-18
	(实际)	(原来预算)	(修订)	(预算)
财政拨款(百万元)	1,040.0	1,084.0	1,095.5 (+1.1%)	1,130.1 (+3.2%)

(财经事务及库务局局长)。

这些纲领纳入政策范围 25:政府收入及财政管理

(或较 2016-17 原来 预算增加 4.3%)

宗旨

2 宗旨是以合乎成本效益的方式,征收有关法例所规定的税款及收费,为政府带来收入。

简介

- 3 这纲领的工作涉及:
- 确定纳税人所须缴纳的利得税、薪俸税、物业税及以个人入息课税方式评税的税额;
- 处理市民对税务局根据《税务条例》(第 112 章)所评税额提出的反对及上诉个案;这些个案均涉及复杂的事实或法律问题,或未能协议解决的税额评估;
- 维持准确及有效率的商业登记制度;
- 评定不动产的转让、买卖合约、租约及股票转让的应课印花税;
- 在《2005年收入(取消遗产税)条例》生效后,就二零零六年二月十一日之前去世人士,审核遗产申报宣誓书或遗产呈报表、为须课税的个案作出评税,以及为免缴遗产税的个案发出豁免证明书;
- 就赛马、足球比赛投注及奖券活动征收博彩税;以及
- 发出及兑换储税券。
- 4 税务局在二零一六至一七年度继续更广泛运用资讯科技及简化程序,以提升服务质素和效率。透过设于香港政府一站通的税务易网上平台,个别人士纳税人可以电子方式提交报税表、查阅个人税务资料、通知税务局更改个人资料,以及要求修订评税。他们还可选择以电子方式收取有关提交报税表、评税及缴税的通知书和文件。小型法团及合伙业务可以电子方式提交利得税报税表,雇主亦可以电子方式提交每年的雇主报税表,以及各类有关雇员的通知书。此外,税务局会继续致力扩展香港的税收协定网络,密切留意为提升税务透明度和打击逃税活动而不断演变的国际标准。
- 5 为协助纳税人明白他们在《税务条例》下的权利及须履行的法定责任,税务局继续透过其网站及 24 小时传真服务,为雇主、个别人士、业务及税务代表提供广泛的税务资料。税务局并透过香港政府一站 通,向市民发放题材多元化的税务资讯。
 - 6 衡量服务表现的主要准则如下:

目标				
	目标	2015-16 (实际)		2017-18 (计划)
书面查询	日彻	((修订预算)	(LI XI)
在 7 个工作天内回复简单的				
查询(%)	96.0^	99.9	96.0	96.0
在 21 个工作天内回复技术性				
事宜的查询(%)	98.0	99.9	99.0	99.0
处理报税表				
在9个月内作出评税				
利得税				
业务(%)	80.0	88.1	85.0	85.0
个人(%)	96.0	97.2	97.0	97.0
薪俸税(%)	96.0	97.2	97.0	97.0
物业税(%)	96.0	97.4	97.0	97.0
个人入息课税(%)	96.0	97.2	97.0	97.0
发给首次纳税人的报税表				
利得税				
须课税个案一在3个月内				
发出报税表(%)	98	100	98	98
薪俸税				
须课税个案				
四月至十一月-				
在 3 个月内发出				
报税表(%)	98.0	99.9	99.0	99.0
十二月至三月一				
在 5 个月内发出 报税表(%)	98	100	99	99
撤销公司注册				
在 21 个工作天内处理向税务局				
局长要求发出不反对撤销				
公司注册通知书的申请(%)	98.0	99.9	98.0	98.0
储税券				
办妥购买或兑换储税券的手续				
一月至六月-				
在 12 个工作天内(%)	99	100	99	99
七月至十二月-		100		
在 9 个工作天内(%)	99	100	99	99
反对通知书				
作出回复				
五月至八月-				
在 12 个工作天内作出				
回复(%)	98.0	99.9	99.0	99.0
九月至四月-				
在18个工作天内作出				
回复(%)	98.0	99.9	99.0	99.0

	目标	2015-16 (实际)	2016-17 (修订预算)	2017-18 (计划)
在 4 个月内发出了结反对个案 通知书/决定通知书(%)	98.0	99.9	99.0	99.0
申请延缓暂缴税				
在 12 个工作天内作出				
回复(%)	98.0	99.9	99.0	99.0
文件加盖印花				
透过香港政府一站通为转让 契约、物业买卖合约及租约 加盖印花				
网上付款 - 在收到印花税后 即时透过香港政府一站通				
发出(%)	99	100	99	99
离线付款 - 在收到印花税后 的 2 个工作天内透过香港				
政府一站通发出(%)	99	100	99	99
在 5 个工作天内处理转让契约及物业买卖合约的加盖印花				
申请(%)	98.0	99.6	99.0	99.0
在提交成交单据/租约当天加盖	0.0.0	0.0.6	0.0	000
印花(%)	98.0	99.6	99.0	99.0
在 3 个月内处理集团内部转让 豁免印花税申请(%)	85.0	99.3	90.0	90.0
商业登记				
新商业登记证				
经柜位处理的申请于30分钟内 发出(%)	99	100	99	99
经邮递或透过香港政府一站通 提交的申请于 2 个工作天				
内发出(%)	99	100	99	99
在 1 个工作天内发出商业登记册 摘录的核证本(%)	99	100	99	99
更改商业登记资料				
经柜位处理的通知于30分钟内				
更新(%)	97	100	99	99
经邮递或透过香港政府一站通 提交的通知于 5 个工作天内				
更新(%)	99	100	99	99
A 目标由二零一六年四月起提升,原	有目标为 95%。			
指标				
		2015-16 (实际)	2016-17 (修订预算)	2017-18 (预算)
利得税				
评税个案		461 000	464 000	469 000
平均每个职位处理的评税个案		823	820	817
平均处理每项评税个案的拨款(元).		644.3	665.7	686.6
		5.1.5	505.7	000.0

	2015-16 (实际)		2017-18 (预算)
薪俸税			
评税个案	2 797 000	2 870 000	2 870 000
平均每个职位处理的评税个案	2 991	3 060	3 047
平均处理每项评税个案的拨款(元)	155.9	157.1	162.1
物业税			
评税个案	599 000	614 000	616 000
平均每个职位处理的评税个案	3 220	3 301	3 312
平均处理每项评税个案的拨款(元)	145.6	145.9	148.9
个人入息课税			
评税个案	362 000	365 000	356 000
平均每个职位处理的评税个案	2 850	2 874	2 803
平均处理每项评税个案的拨款(元)	161.9	164.7	173.0
反对及上诉			
处理的反对及上诉个案	810	810	810
平均每个职位处理的反对及上诉个案	32	32	32
平均处理每个反对或上诉个案的拨款(元)	30,247	31,358	32,099
商业登记			
商业登记证(新证及换证)			
发出的登记证	1 403 000	1 460 000	1 410 000
平均每个职位发出的登记证	11 315	11 774	11 371
平均处理每份登记证的拨款(元)	42.2	41.8	44.2
商业登记册摘录			
发出的摘录	359 000	400 000	355 000
平均每个职位发出的摘录	12 379	13 793	12 241
平均处理每份摘录的拨款(元)	34.5	32.3	36.9
印花税			
加盖印花的文件	1 586 000	1 600 000	1 600 000
平均每个职位处理的加盖印花文件	13 556	13 675	13 675
平均处理每份加盖印花文件的拨款(元)	35.0	35.9	36.8
遗产税			
完成评审的个案	772	600	600
平均每个职位处理的个案	257	200	200
平均处理每个个案的拨款(元)	2,461	3,167	3,167
博彩税			
处理的报税表	267	273	278
平均每个职位处理的报税表	134	137	139

	2015-16 (实际)	2016-17 (修订预算)	2017-18 (预算)
储税券			
购买或兑换储税券的交易次数	179 000	184 000	184 000
平均每个职位处理的交易数目	17 900	18 400	18 400
平均处理每项交易的拨款(元)	24.0	24.5	25.5

二零一七至一八年度需要特别留意的事项

7 二零一七至一八年度内,保障税收和发展使用资讯科技的机会仍是税务局优先处理的项目。税务局将会:

- 继续透过宣传活动及提升服务,促使纳税人遵守税务规定;
- 致力扩展香港与税务协定伙伴的自动交换财务帐户资料网络,并设立用以收集财务机构电子数据的电脑系统,以便与海外指定的税务当局交换资料;
- 因应经济合作与发展组织就打击企业侵蚀税基和转移利润而提出的要求,为实施国别报告和其他措施作好准备;以及
- 继续推广使用电子服务,并鼓励纳税人善用税务易服务。

纲领(2): 收取税款

	2015-16	2016-17	2016-17	2017-18
	(实际)	(原来预算)	(修订)	(预 算)
财政拨款(百万元)	163.6	167.5	170.1 (+1.6%)	172.6 (+1.5%)

(或较 2016-17 原来 预算增加 3.0%)

宗旨

8 宗旨是以合乎成本效益的方式,收取有关条例所规定的应缴税款。

简介

- 9 这纲领涉及处理缴纳和退还税款的工作,以及追讨欠税。
- 10 在二零一六至一七年度内,税务局继续推广电子缴税服务。
- 11 衡量服务表现的主要准则如下:

目标

	日長	-010 10	2016-17	2017-18
缴付税款	目标	(关例)	(修订预算)	(计划)
在 4 个工作天内向以电子方式 缴税者发出收据(%)	99	100	99	99
退还税款				
多缴应付税款个案-在18个 工作天内退税(%)	98	100	98	98
修订评税个案-在10个 工作天内退税(%)	98	100	99	99
指标				
			2016-17	2017-18
收 税		((修订预算)	(预算)
缴款个案		3 463 000	3 500 000	3 500 000
平均每个职位处理的缴款个案		66 596	68 627	71 429
平均处理每个缴款个案的拨款(元)		8.3	8.5	8.7

退税	2015-16 (实际)	2016-17 (修订预算)	2017-18 (预算)
退税个案	613 000	650 000	560 000
平均每个职位处理的退税个案	22 704	25 000	18 065
平均处理每个退税个案的拨款(元)	18.4	18.0	21.4
追税			
完成追税行动的个案	268 000	268 000	268 000
平均每个职位完成的追税个案	905	899	908
平均完成每个追税个案的拨款(元)	456.7	474.6	480.2

二零一七至一八年度需要特别留意的事项

12 在二零一七至一八年度内,税务局将会继续推广电子缴款服务,包括电子支票缴付税款。

纲领(3):调查及实地审核

	2015-16	2016-17	2016-17	2017-18
	(实际)	(原来预算)	(修订)	(预 算)
财政拨款(百万元)	222.7	227.2	229.9 (+1.2%)	235.2 (+2.3%)

(或较 2016-17 原来 预算增加 3.5%)

宗旨

13 宗旨是打击逃税行为,减低避税的机会,并鼓励纳税人遵守税务规定。

简介

- 14 这纲领下的工作涉及:
- 税务调查、征收罚款和提出检控,以阻吓逃税行为;
- 实地审核,包括实地视察及查阅纳税人的会计记录,并鼓励纳税人遵守税务规定;以及
- 审查避税个案,否定不可接受的避税方案,藉以维持香港的税基。
- **15** 二零一六至一七年度,税务局继续致力打击逃税及避税行为,并使用以电脑辅助及按风险基准选取个案的程式,以协助识别高风险个案作审核及调查。
 - 16 衡量服务表现的主要准则如下:

目标

	目标	2015-16 (实际)	2016-17 (修订预算)	2017-18 (计划)
税务审核和调查				(1 12)
在 2 年内完成的实地审核和税务				
调查个案(%)	80.0	89.3	85.0	85.0
指标				
		2015-16	2016-17	2017-18
		(实际)	(修订预算)	(预算)
实地审核及税务调查				
完成的个案		1 804	1 800	1 800
评定的补缴税款及罚款(百万元)		2,538.3	2,500.0	2,500.0
平均每个职位处理的个案		6.8	6.7	6.7
平均处理每个个案的拨款(元)		122,561	126,833	129,722
平均每个个案所征收的补缴税款及罚款(百	万元)	1.4	1.4	1.4
平均每个职位所涉及的补缴税款及罚款(百	万元)	9.5	9.4	9.4
平均每元拨款所得的补缴税款及罚款(元	.	11.5	11.0	10.7

物业税查核	2015-16 (实际)	2016-17 (修订预算)	2017-18 (预算)
完成的个案	186 000	210 000@	220 000
评定的补缴税款(百万元)	89.9	103.0	110.0
平均每个职位处理的个案	37 200	42 000	44 000
平均处理每个个案的拨款(元)	8.6	7.6	7.7
平均每个个案所征收的补缴税款(元)	483	490	500
平均每个职位所涉及的补缴税款(百万元)	18.0	20.6	22.0
平均每元拨款所得的补缴税款(元)	56.2	64.4	64.7

[@] 物业税查核个案数目增加,是由于租约数目预计会增加。

二零一七至一八年度需要特别留意的事项

17 二零一七至一八年度内,税务局将会继续致力打击逃税及避税行为。

纲领(4):纳税人查询服务

2017-18 (预算)	2016-17 (修订)	2016-17 (原来预算)	2015-16 (实际)	
28.6	28.0	27.7	27.1	财政拨款(百万元)
(+2.1%)	(+1.1%)			

(或较 2016-17 原来 预算增加 3.2%)

宗旨

18 宗旨是为市民提供优质的服务,快捷准确地为他们提供所需的税务资料,以促使市民遵守税务规定。

简介

- 19 这纲领的工作,涉及提供电话及柜位查询服务、透过互联网提供个人化电子服务,以及调查市民的投诉。
- **20** 为协助市民填妥报税表,税务局在二零一六年五月延长电话查询服务时间:星期一至五延长服务时间 1.5 小时至晚上 7 时,另在星期六上午 9 时至下午 1 时提供服务。此外,在繁忙期间,税务局重新调配人手和聘请兼职员工,以加强日间电话查询服务。
 - 21 衡量服务表现的主要准则如下:

目标

		2015 - 16	2016 - 17	2017-18
	目标	(实际)	(修订预算)	(计划)
询问服务中心				
柜位查询的轮候时间不超过 10分钟				
繁忙时间内(%)	95.0	98.4	98.0	98.0
非繁忙时间内(%)	99.0	99.9	99.0	99.0
在 3 分钟内回答接通的电话				
七月至四月(%)	90.0	94.4	95.0	95.0
五月至六月(%)	80.0	89.5	88.4	88.0
投诉				
在7个工作天内作出初步				
回复(%)	99.0	99.1	99.0	99.0
在 15 个工作天内作出详尽的				
回复(%)	99	100	99	99

	目标	2015-16 (实际)	2016-17 (修订预算)	
税务易帐户				
透过香港政府一站通提出的 申请一在2个工作天内发出 启动密码通知书(%)	9.8	100	98	98
以电子方式缴税 - 在 2 个工作天	90	100	90	98
内发出电子收据(%)	99	100	99	99
指标				
		2015-16		
柜位查询服务		(关例)	(修订预算)	(预算)
查询		343 000	370 000	370 000
平均每个职位所处理的查询			13 214	13 214
电话查询服务				
查询		1 413 000	1 550 000	1 550 000
平均每个职位所处理的查询			41 892	41 892
投诉				
处理的投诉		233	300	300
平均每个职位所处理的投诉		78	100	100

二零一七至一八年度需要特别留意的事项

²² 二零一七至一八年度内,税务局将会继续提供优质客户服务和推广更广泛使用电子服务,让纳税人可透过电子方式提交报税表、查阅个人税务资料、索取文件、通知税务局更改个人资料,以及要求暂缓缴交暂缴税和修订评税。

总目 76 - 税务局

财 政 拨 款 分 析						
		2015-16 (实际) (百万元)	2016-17 (原来预算) (百万元)	2016-17 (修订) (百万元)	2017-18 (预算) (百万元)	
纲领	į					
(1)	评税职责	1,040.0	1,084.0	1,095.5	1,130.1	
(2)	收取税款	163.6	167.5	170.1	172.6	
(3)	调查及实地审核	222.7	227.2	229.9	235.2	
(4)	纳税人查询服务	27.1	27.7	28.0	28.6	
		1,453.4	1,506.4	1,523.5	1,566.5	
				(+1.1%)	(+2.8%)	

(或较 2016-17 原来 预算增加 4.0%)

财政拨款及人手编制分析

纲领(1)

二零一七至一八年度的拨款较二零一六至一七年度的修订预算增加 3,460 万元(3.2%),主要由于员工薪酬递增、填补职位空缺和净增加 12 个职位;部分增加的开支,因运作开支减少而得以抵销。

纲领(2)

二零一七至一八年度的拨款较二零一六至一七年度的修订预算增加 250 万元(1.5%),主要由于员工薪酬递增和填补职位空缺;部分增加的开支,因运作开支减少而得以抵销。

纲领(3)

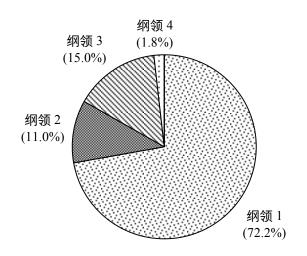
二零一七至一八年度的拨款较二零一六至一七年度的修订预算增加 530 万元(2.3%),主要由于员工薪酬递增和填补职位空缺;部分增加的开支,因运作开支减少而得以抵销。

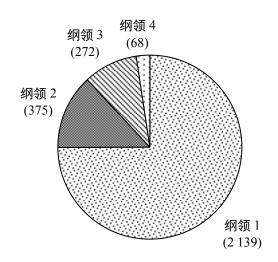
纲领(4)

二零一七至一八年度的拨款较二零一六至一七年度的修订预算增加 60 万元(2.1%),主要由于员工薪酬递增和填补职位空缺;部分增加的开支,因运作开支减少而得以抵销。

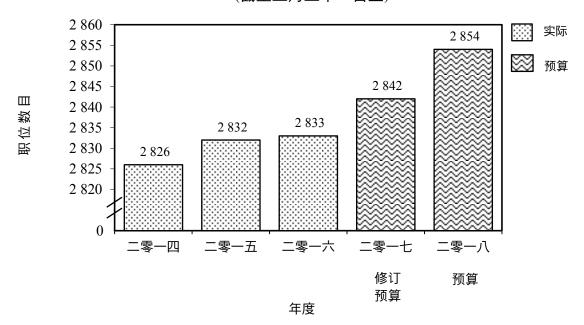
各纲领的拨款分配情况 (二零一七至一八年度)

各纲领的员工人数 (截至二零一八年三月三十一日止)





编制的变动 (截至三月三十一日止)



2017-18 预算	2016-17 修订预算	2016-17 核准预算	2015-16 实际开支		分目 (编号)
\$,000	\$,000	\$,000	\$,000		
				经营账目	
				经常开支	
1,539,928	1,500,053	1,479,535	1,449,928	运作开支	000
22,000	22,000	25,000	2,465	储税券利息	189
1,400	1,400	1,850	1,018	特别法律费用	209
1,563,328	1,523,453	1,506,385	1,453,411	经常开支总额	
1,563,328	1,523,453	1,506,385	1,453,411	经营账目总额	
				非经营账目	
				机器、设备及工程	
3,220	_	_	_	小型机器、车辆及设备 (整体拨款)	661
				机器、设备及工程开支	
3,220	_	_	_	总额	
3,220				非经营账目总额	
1,566,548	1,523,453	1,506,385	1,453,411	开支总额	

按分目列出的开支详情

二零一七至一八年度税务局所需的薪金及开支预算为 1,566,548,000 元,较二零一六至一七年度的修订预算增加 43,095,000 元,而较二零一五至一六年度的实际开支增加 113,137,000 元。

经营账目

经常开支

- 2 分目 000 运作开支项下的拨款 1,539,928,000 元,用以支付税务局的薪金、津贴及其他运作开支。
- **3** 截至二零一七年三月三十一日止,税务局的人手编制有 2 842 个职位,包括 1 个编外职位。预期在二零一七至一八年度会净增加 12 个职位。在某些限制下,管制人员可按获授权力,在二零一七至一八年度开设或删减非首长级职位,但所有该类职位的按薪级中点估计的年薪值不得超过 1,123,777,000 元。
 - 4 分目 000 运作开支项下的财政拨款分析如下:

	2015-16 (实际) (\$'000)	2016-17 (原来预算) (\$'000)	2016-17 (修订预算) (\$'000)	2017-18 (预算) (\$'000)
个人薪酬				
一 薪金	1,204,854	1,229,588	1,250,249	1,285,044
一 津贴	20,287	22,764	22,262	22,523
一 工作相关津贴	8	50	39	49
与员工有关连的开支				
一 强制性公积金供款	3,657	4,593	4,453	5,149
一 公务员公积金供款	24,234	32,528	30,094	40,474
部门开支				
一 一般部门开支	196,888	190,012	192,956	186,689
	1,449,928	1,479,535	1,500,053	1,539,928

- **5** 分目 189 储税券利息项下的拨款 2,200 万元,是供税务局局长根据《储税券条例》(第 289 章)支付储税券利息。
- **6** 分目 209 特别法律费用项下的拨款 1,400,000 元,用以支付为追回税款而登记诉讼书的法庭费用 开支。

非经营账目

机器、设备及工程

7 二零一七至一八年度**分目** 661 **小型机器、车辆及设备(整体拨款)**项下的拨款 3,220,000 元,是购置设备所需的现金流量。