

## 总目 90 – 劳工处

管制人员：劳工处处长会交代本总目下的开支。

二零二五至二六年度预算 .....	<b>34.838 亿元</b>
二零二五至二六年度的编制上限(按薪级中点估计的年薪值)相等于由二零二五年三月三十一日预算设有的 2 500 个非首长级职位，减至二零二六年三月三十一日的 2 486 个，减幅为 14 个。 .....	<b>16.568 亿元</b>
此外，预算于二零二五年三月三十一日及二零二六年三月三十一日设有 17 个首长级职位。	
承担额结余 .....	<b>338.272 亿元</b>

### 管制人员报告

#### 纲领

纲领(1) 劳资关系	这些纲领纳入政策范围 8：就业及劳工(劳工及福利局局长)。
纲领(2) 就业服务	
纲领(3) 工作安全与健康	
纲领(4) 雇员权益及福利	

#### 详情

##### 纲领(1)：劳资关系

	2023-24 (实际)	2024-25 (原来预算)	2024-25 (修订)	2025-26 (预算)
财政拨款(百万元)	284.1	319.0	267.6 (-16.1%)	277.3 (+3.6%)
				(或较 2024-25 原来 预算减少 13.1%)

#### 宗旨

- 2 宗旨是维持并促进政府以外机构的劳资和谐。

#### 简介

3 劳工处提供自愿性质的调停服务，协助雇主及雇员解决劳资纠纷和申索申请。劳工处亦推出一系列宣传活动，例如研讨会、网上研讨会和展览，加深市民对《雇佣条例》(第 57 章)的认识，以及推广「以雇员为本」的良好人事管理措施。

4 劳工处在二零二四至二五年度举办《好雇主约章》2024，推动雇主采纳良好人事管理方法和实行家庭友善雇佣措施。

- 5 劳工处负责仲裁小额薪酬申索申请，以及职工会管理。

- 6 衡量劳资关系服务的表现准则主要为：

##### 目标

		2023 (实际)	2024 (实际)	2025 (计划)
咨询面谈的轮候时间 .....	目标	30 分钟内	30 分钟内	30 分钟内
调停申索申请会议的轮候时间 .....	30 分钟内	5 星期内	5 星期内	5 星期内
向小额薪酬索偿仲裁处登记申索 申请后等候仲裁的时间 .....	5 星期内	5 星期内	5 星期内	5 星期内
登记新职工会的处理时间 .....	5 星期内	4 星期内	4 星期内	4 星期内
登记更改职工会名称/规则的处理 时间 .....	4 星期内	10 日内	10 日内	10 日内
探访职工会的次数 .....	10 日内	360	406	408
	360	406	408	360

## 总目 90 – 劳工处

### 指标

	2023 (实际)	2024 (实际)	2025 (预算)
进行咨询面谈的次数 .....	52 248	56 740	56 700
处理的劳资纠纷及申索申请数目 .....	12 228	13 029	13 000
经提供调停服务的劳资纠纷及申索申请数目 <sup>Λ</sup> .....	11 421	11 747	11 700
经调停而获解决的劳资纠纷及申索申请数目 .....	8 822	9 088	9 100
经调停而获解决的劳资纠纷及申索申请的百分率 ....	77.2	77.4	77.4
已知因劳资纠纷而损失的工作日数 .....	0	0	不适用
经小额薪酬索偿仲裁处仲裁的申索申请数目 .....	1 066	986	1 000
登记新职工会及更改职工会名称/规则的数目 .....	151	88	90

Λ 不包括因雇主无力偿债或无法联络雇主而未能提供调停服务的劳资纠纷及申索申请数目。

### 二零二五至二六年度需要特别留意的事项

7 二零二五至二六年度内，主要的计划有：

- 修订《雇佣条例》以修改「连续性合约」规定；以及
- 推出《好雇主约章》2026，加强向雇主推广良好人事管理措施。

### 纲领(2)：就业服务

	2023-24 (实际)	2024-25 (原来预算)	2024-25 (修订)	2025-26 (预算)
财政拨款(百万元)	694.1	889.7	811.9 (-8.7%)	1,027.9 (+26.6%)
				(或较 2024-25 原来 预算增加 15.5%)

### 宗旨

8 宗旨是提供一系列全面及免费的就业辅助和招聘服务，帮助求职人士找寻合适的工作，并协助雇主招聘员工。

### 简介

9 劳工处为所有求职人士提供免费就业服务，包括为失业及残疾人士提供辅助和辅导服务；为青年提供择业辅导、职前及在职培训；以及为所有求职人士包括新来港及少数族裔人士，提供劳工市场资讯。劳工处亦推行就业计划，促进年长人士、青年及残疾人士就业。为支持青年把握粤港澳大湾区发展的机遇，劳工处自二零二三年起推行恒常化大湾区青年就业计划。

10 劳工处通过发牌、巡查、投诉调查及检控，对本港的职业介绍所作出规管，并对违反《雇佣条例》第 XII 部和《职业介绍所规例》(第 57A 章)(包括滥收求职人士佣金、未领有效牌照而经营等)的职业介绍所作出检控。劳工处会继续对不良职业介绍所采取执法及检控行动。

11 劳工处亦负责处理按补充劳工优化计划(前称补充劳工计划)提出的申请，并确保本地工人优先填补该计划的职位空缺。

12 此外，劳工处负责与海外经济体系商讨订立新的工作假期计划，并推广已实施的计划，让更多本地青年在外地短暂生活及工作，扩阔视野。

## 总目 90 – 劳工处

### 13 衡量就业服务的表现准则主要为：

目标	2023 (实际)	2024 (实际)	2025 (计划)	
由收到雇主要求到展示职位空缺资料的时间.....	90% 职位空缺于5个工作日内展示	99% 职位空缺于5个工作日内展示	99% 职位空缺于5个工作日内展示	90% 职位空缺于5个工作日内展示
由收到求职人士要求到安排就业转介的时间.....	约定时间 30分钟内	约定时间 30分钟内	约定时间 30分钟内	约定时间 30分钟内
签发职业介绍所牌照的时间.....	8个工作日内	8个工作日内	8个工作日内	8个工作日内
巡查职业介绍所的次数.....	2 000	2 010	2 006	2 000

### 指标

	2023 (实际)	2024 (实际)	2025 (预算)
健全求职人士			
登记人数.....	35 379	49 350	50 000
就业个案.....	153 488	121 543§	120 000
残疾求职人士			
登记人数.....	2 840	3 214	3 200
就业个案.....	2 406	2 300φ	2 300
参加展翅青年就业计划(前称展翅青见计划)的青年数目 Ω.....	3 053	2 839	3 000
使用青年就业资源中心提供的就业及自雇咨询和支援服务数目.....	63 610	63 535	60 000
签发职业介绍所牌照的数目.....	3 833	3 778	3 800
处理补充劳工计划／补充劳工优化计划申请的数目 Θ.....	1 284ε	6 899ε	6 400ⓐ

§ 劳工处在二零二四年录得 121 543 宗健全求职人士的就业个案，其中 6 841 宗是经劳工处提供的转介服务而获聘的个案，114 702 宗是求职人士参加劳工处就业计划或向在劳工处刊登职位空缺的雇主直接申请的就业个案，后者的就业个案数字是劳工处经定期向雇主进行抽样调查所得。

φ 劳工处在二零二四年录得 2 300 宗残疾求职人士的就业个案，其中 1 511 宗是经劳工处提供的转介服务而获聘的个案，789 宗是求职人士在获得劳工处协助后向雇主直接申请而获聘的个案。

Ω 展翅青年就业计划按计划年度推行，由每年九月开始至翌年八月结束。二零二三年和二零二四年参加计划的学员人数分别指二零二二至二三计划年度，以及二零二三至二四计划年度的学员人数。

Θ 自二零二四年起修订先前指标「处理补充劳工计划申请的数目」的描述。

ε 此项指标的数字包括在年内有结果的申请，当中包括已终止／撤回的申请，但正在处理的申请则不包括在内。二零二四年的实际数字显著高于二零二三年的实际数字，是由于自二零二三年九月四日起推行已优化涵盖范围的补充劳工优化计划。

ⓐ 二零二五年的预算数字较二零二四年的实际数字为低。随着优化计划顺利推展，预期二零二五年已终止／撤回的申请数目会大幅减少。

### 二零二五至二六年度需要特别留意的事项

#### 14 二零二五至二六年度内，主要的计划包括：

- 推行大湾区青年就业计划和展翅青年就业计划的优化措施，加强对青年的就业支援；以及
- 在补充劳工优化计划的两年实施期届满前作出检讨。

## 总目 90 – 劳工处

### 纲领(3)：工作安全与健康

	2023-24 (实际)	2024-25 (原来预算)	2024-25 (修订)	2025-26 (预算)
财政拨款(百万元)	802.4	899.4	874.0 (-2.8%)	913.7 (+4.5%)

(或较 2024-25 原来  
预算增加 1.6%)

#### 宗旨

15 宗旨是透过立法和执法、教育及宣传工作，确保在职人士的工作安全与健康的风险得以妥善管控。

#### 简介

16 这纲领下的工作包括执行《职业安全及健康条例》(第 509 章)、《工厂及工业经营条例》(第 59 章)和《锅炉及压力容器条例》(第 56 章)的规定。除了进行日常突击巡查外，劳工处会就特定的风险或易发生意外的工作场所(包括安全纪录欠佳的行业或机构)进行特别执法行动、深入视察及地区巡逻。劳工处会继续加强参与工务工程地盘安全管理委员会会议。二零二四年，劳工处在多个领域展开特别执法行动，包括新建筑工程(特别是高处工作、吊运作业及电力工作)；装修及维修工程；饮食业活动；物流和货物及货柜处理工作；以及废物管理工作等。劳工处会发出法定的暂时停工通知书，以消除对工人的安全及健康构成的迫切危险；以及发出敦促改善通知书，要求负责人即时纠正不合规的情况，以防止意外发生。劳工处会提出检控，以惩处违反上述法例的人士，并阻吓其他人士干犯同类罪行。劳工处亦有提供免费训练课程、举办研讨会及向持份者提供防止意外和工作危害的意见，以及发布安全刊物和宣传品。处方亦会进行宣传探访，鼓励雇主管理工作场所内可能出现的风险。

17 在二零二四至二五年度，劳工处推出大型推广活动，以提升建造业的安全意识。劳工处亦举办推广及宣传活动，以提高安全意识和培养正面的工作安全文化，包括应用创新科技。处方继续加强推广及宣传工作，包括更广泛使用不同的宣传平台、与工会合作进行实地推广、透过受工人欢迎的途径传达安全信息等，藉以向雇主、雇员及相关持份者传递安全信息。处方推出「职安健 2.0」流动应用程序，并与职业安全健康局(职安局)首次举办「职安健创新及科技博览」，以推广在工作上应用智能及创新科技。博览为不同地区的职安健伙伴提供深度交流的平台，展示一系列职安健创新方案、产品和技术。

18 劳工处实施《工厂及工业经营(安全管理)规例》(第 59AF 章)附表 4 第 3 部指明的其余 4 项元素，并修订《安全管理工作守则》，以加强现有的安全管理制度。

19 经修订的《竹棚架工作安全守则》于二零二四年十月十九日生效，进一步加强竹棚架的安全。主要修订内容包括加强对竹棚架的支撑、连墙器及进出口的技术要求，禁止擅自改动竹棚架，更详细说明对合格人士的监督工作的要求，以及要求所有进行悬空式棚架的架设、扩建、更改或拆卸的工人，须持有有效证明书。劳工处亦修订《密闭空间工作的安全与健康工作守则》，以提升密闭空间工程的职业安全及健康表现。经修订的《工作守则》于二零二四年十一月生效。

20 劳工处在二零二四至二五年度联同职安局开展另一项以 12 个高风险行业为对象的大型预防中暑推广活动，当中包括「防中暑用品资助计划」，资助合格的中小企业和工会购买便携风扇、太阳能风扇和冰凉背心防暑。此外，劳工处修订《预防工作时中暑指引》，并改善工作暑热警告系统，协助雇主采取所需的预防措施，保护雇员免在工作时中暑。劳工处联同职安局推行一系列宣传和推广活动，包括拍摄全新电视宣传短片推广「中暑是可以预防」的关键信息，举办超过 100 场相关健康讲座，更新「预防中暑專頁」，设立电话和 WhatsApp 热线，播放宣传短片，以及透过不同媒体和平台发放相关信息等。

21 劳工处扩大「工伤雇员复康先导计划」所涵盖的范围，除了建造业外，还包括饮食及酒店业和运输及物流业，让更多工伤雇员受惠。

22 衡量工作安全与健康工作的表现准则主要为：

#### 目标

	目标	2023 (实际)	2024 (实际)	2025 (计划)
根据《工厂及工业经营条例》和《职业安全及健康条例》进行巡查的次数 <sup>ψ</sup> .....	114 700	141 996	145 800	131 800
每名外勤人员根据《工厂及工业经营条例》和《职业安全及健康条例》进行巡查的平均次数 <sup>@</sup> .....	450	471	486	450
对职业病展开调查的时间 .....	接获通知后 24 小时内	接获通知后 24 小时内	接获通知后 24 小时内	接获通知后 24 小时内

## 总目 90 – 劳工处

目标	2023 (实际)	2024 (实际)	2025 (计划)	
根据《工厂及工业经营条例》和《职业安全及健康条例》到工作场所进行推广探访的次数.....	4 860	5 821	6 704	<b>5 550</b>
根据《锅炉及压力容器条例》进行视察的次数.....	4 630	4 657	4 651	<b>4 630</b>
每名外勤督察根据《锅炉及压力容器条例》进行视察的平均次数.....	1 030	1 036	1 033	<b>1 030</b>
登记申请压力器具的处理时间.....	3 星期内	3 星期内	3 星期内	<b>3 星期内</b>
举办讲座、讲课和研讨会的数目....	2 040	2 235	2 379	<b>1 940</b>
<p>Ψ 视乎工作场所的复杂程度，视察工作有时会由多于 1 名人员负责。由 2 名人员共同进行的视察会当作 2 次视察计算。在二零二四年视察的工作场所总数为 94 440 个。视察工作包括在视察期间发现已被上锁、已搬迁或没有运作的工作场所。在二零二四年视察期间发现已被上锁、已搬迁或没有运作的工作场所数目分别为 9 266、2 528 及 4 091 个。</p> <p>@ 自二零二四年起修订先前指标「每名外勤督察根据《工厂及工业经营条例》和《职业安全及健康条例》进行视察的平均次数」的描述。</p>				

### 指标

指标	2023 (实际)	2024 (实际)	2025 (预算)
在工业经营内发生的致命意外数目.....	24	22δ	不适用
在工业经营内发生的非致命意外数目.....	8 110	6 840δ	不适用
工业雇员的意外发生率(以每 1 000 名雇员计算).....	13.8	11.4δ	不适用
在非工业经营内发生的致命意外数目Δ.....	262	195δ	不适用
在非工业经营内发生的非致命意外数目.....	21 060	19 845δ	不适用
非工业经营雇员的意外发生率(以每 1 000 名雇员计算).....	9.2	8.7δ	不适用
对工作场所发生的意外进行调查的次数.....	19 064	20 017	<b>20 500</b>
职业安全主任发出警告的数目.....	32 279	32 714	<b>33 000</b>
检控数目.....	3 201	3 159	<b>3 330</b>
发出暂时停工通知书／敦促改善通知书的数目.....	5 576	5 731	<b>5 780</b>
对职业病及职业健康问题展开调查的次数.....	2 328	2 906	<b>2 800</b>
进行身体检查的次数.....	1 520	1 689	<b>1 600</b>
进行诊症的次数.....	13 043	13 551	<b>13 000</b>
进行职业环境卫生研究的次数‡.....	6 071	5 560	<b>6 200</b>
新登记的压力器具数目.....	1 905	1 900	<b>2 000</b>
为签发或批署合格证书而举行的考试及批准豁免的次数.....	504	546	<b>500</b>
根据《锅炉及压力容器条例》发出的警告数目.....	2 544	3 100	<b>3 000</b>

δ 此统计数字属临时性质，因为在该年年底发生的部分意外数字尚待核实。进行资料分析和意外调查后，数字可能有变。

Δ 数目包括医学及其他证据显示是非因工作发生的个案。

‡ 职业环境卫生研究是指工作地点对雇员可能造成的一般／特定健康危害的评估。视乎有关研究的复杂程度，研究或需由多于 1 名人员进行。由 2 名人员共同进行的研究当作 2 次研究计算。

### 二零二五至二六年度需要特别留意的事项

23 二零二五至二六年度内，主要的计划有：

- 继续修订工作守则及指引，包括《安全使用塔式起重机工作守则》和《预防被货车尾板夹伤的危害安全指引》，进一步加强对工人职业安全及健康的保障；
- 透过执行针对性的视察策略，加强预防及执法工作，以消除工人在工作场所(尤其是建筑业，包括工务工程项目)从高处堕下的危害及其他工作危害；

## 总目 90 – 劳工处

- 推动使用小型无人机视察工作场所和调查意外，以用作执法用途；以及
- 与职安局、物业管理业及建造业合作，推广在住宅单位内进行小型装修及维修工程期间使用轻便工作台，从而提升离地工作安全。

### 纲领(4)：雇员权益及福利

	2023-24 (实际)	2024-25 (原来预算)	2024-25 (修订)	2025-26 (预算)
财政拨款(百万元)	764.1	844.1	815.3 (-3.4%)	1,264.9 (+55.1%)
				(或较 2024-25 原来 预算增加 49.9%)

### 宗旨

- 24 宗旨是保障雇员根据劳工法例所享有的权益及福利。

### 简介

25 劳工处视察工作场地及其他场所、处理雇员的补偿申请、管理破产欠薪保障基金(破欠基金)和「发还产假薪酬计划」，以及调查有关雇用输入劳工的投诉，保障雇员的权益及福利和协助遏止非法雇用劳工。为准备于二零二五年五月一日实施取消使用强制性公积金(强积金)制度下雇主的强制性供款累算权益「对冲」遣散费及长期服务金，劳工处继续进行「取消强积金『对冲』安排资助计划」的准备和推行工作。

26 劳工处采取严厉的执法行动，打击违例欠薪罪行，包括违反法定最低工资的规定，以及故意拖欠劳资审裁处或小额薪酬索偿仲裁处裁断的款项。有关措施包括迅速调查举报个案、对特定行业采取巡查行动以侦查违例事项、加强收集情报及证据，以及迅速提出检控。

27 劳工处举办全港性的宣传活动，协助雇主和雇员了解在法定最低工资制度下的责任和权益。

28 劳工处与警方及入境事务处进行针对性的行动，遏止非法雇用劳工，保障本地工人的就业机会。此外，处方亦推行宣传活动，鼓励市民举报非法雇佣活动。

29 劳工处继续经外籍家庭佣工(外佣)专题网站及电话专线、与驻港总领事馆合作及举办宣传活动，为外佣及雇主提供支援和协助。

30 为促进平等就业机会，劳工处继续进行宣传活动，加深公众认识消除就业方面年龄歧视的重要性。

31 衡量雇员权益及福利工作的表现准则主要为：

#### 目标

	目标	2023 (实际)	2024 (实际)	2025 (计划)
视察工作场所的次数 .....	140 000	150 172	152 671 <sup>◇</sup>	150 000
每名外勤劳工督察进行视察的平均 次数 .....	780	774	776	780
劳工督察对投诉展开调查的时间 ...	接获投诉后 1 星期内 <sup>β</sup>	接获投诉后 1 星期内	接获投诉后 1 星期内	接获投诉后 1 星期内
受伤雇员轮候办理病假审查手续的 时间 .....	约定时间 30 分钟内	约定时间 30 分钟内	约定时间 30 分钟内	约定时间 30 分钟内
签发补偿评估证明书的时间 .....	3 星期内	3 星期内	3 星期内	3 星期内
付款予破欠基金申请人的时间 .....	8 星期内	8 星期内	8 星期内	8 星期内

◇ 二零二四年视察工作场所的总次数为 152 671 次，其中 13 228 个(8.7%)工作场所已上锁，15 026 个(9.8%)已搬迁及 50 个(0.03%)没有营运。

β 劳工督察会于劳工视察科接获投诉后 1 星期内展开调查。

## 总目 90 – 劳工处

指标	2023 (实际)	2024 (实际)	2025 (预算)
发出警告的数目 .....	362	371	370
检控数目 .....	3 408	3 592	3 600
为受伤雇员办理病假审查手续的会面次数 .....	38 473	38 262	38 300
处理雇员补偿申请的数目 .....	41 758	41 498	42 000
处理要求破欠基金发放款项的申请数目 .....	3 904	4 962	5 000
处理发还产假薪酬申请的数目 .....	7 198	7 428	7 500
调查补充劳工计划／补充劳工优化计划下输入劳工 的个案数目 $\psi$ .....	119	107	110

$\psi$  自二零二四年起修订先前指标「调查补充劳工计划下输入劳工的个案数目」的描述。

### 二零二五至二六年度需要特别留意的事项

**32** 二零二五至二六年度内，主要的计划有：

- 推行「取消强积金『对冲』安排资助计划」；
- 落实法定最低工资「一年一检」；以及
- 推展有关改善破欠基金下遣散费特惠款项保障范围的方案。

## 总目 90 – 劳工处

	财政拨款分析			
	2023-24 (实际) (百万元)	2024-25 (原来预算) (百万元)	2024-25 (修订) (百万元)	2025-26 (预算) (百万元)
<b>纲领</b>				
(1) 劳资关系 .....	284.1	319.0	267.6	277.3
(2) 就业服务 .....	694.1	889.7	811.9	1,027.9
(3) 工作安全与健康 .....	802.4	899.4	874.0	913.7
(4) 雇员权益及福利 .....	764.1	844.1	815.3	1,264.9
	2,544.7	2,952.2	2,768.8 (-6.2%)	3,483.8 (+25.8%)
				<b>(或较 2024-25 原来 预算增加 18.0%)</b>

### 财政拨款及人手编制分析

#### 纲领(1)

二零二五至二六年度的拨款较二零二四至二五年度的修订预算增加 970 万元(3.6%)，主要由于薪酬和员工开支增加。二零二五至二六年度将会净减少 32 个职位。

#### 纲领(2)

二零二五至二六年度的拨款较二零二四至二五年度的修订预算增加 2.160 亿元(26.6%)，主要由于「再就业津贴试行计划」及其他就业计划的开支增加。二零二五至二六年度将会净增加 5 个职位。

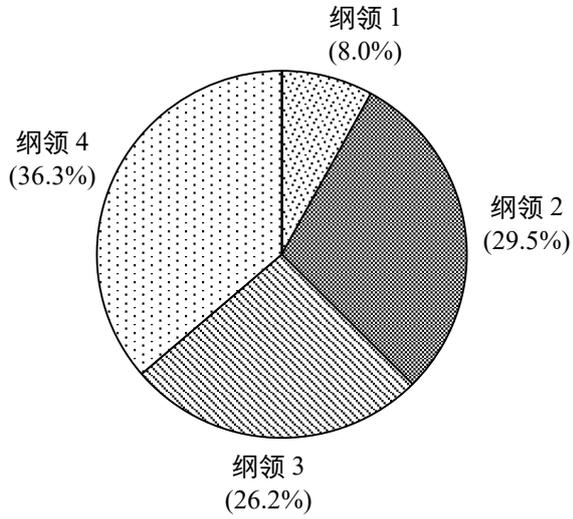
#### 纲领(3)

二零二五至二六年度的拨款较二零二四至二五年度的修订预算增加 3,970 万元(4.5%)，主要由于运作开支、薪酬和员工开支增加，以及关乎「工伤雇员复康先导计划」的现金流量需求增加。二零二五至二六年度将会净减少 10 个职位。

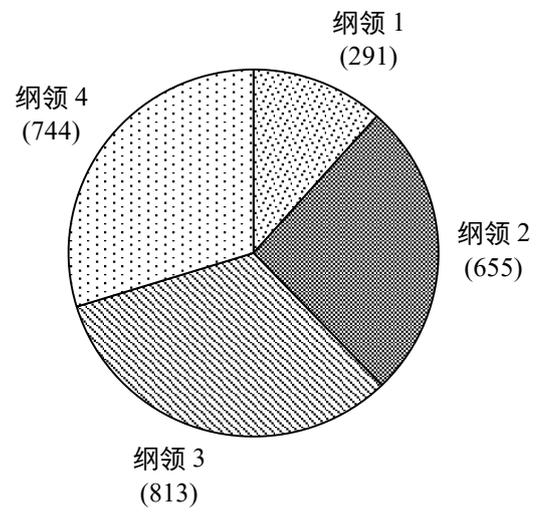
#### 纲领(4)

二零二五至二六年度的拨款较二零二四至二五年度的修订预算增加 4.496 亿元(55.1%)，主要由于需要额外拨款以实施「取消强积金『对冲』安排资助计划」，以及运作开支、薪酬和员工开支增加。二零二五至二六年度将会净增加 23 个职位。

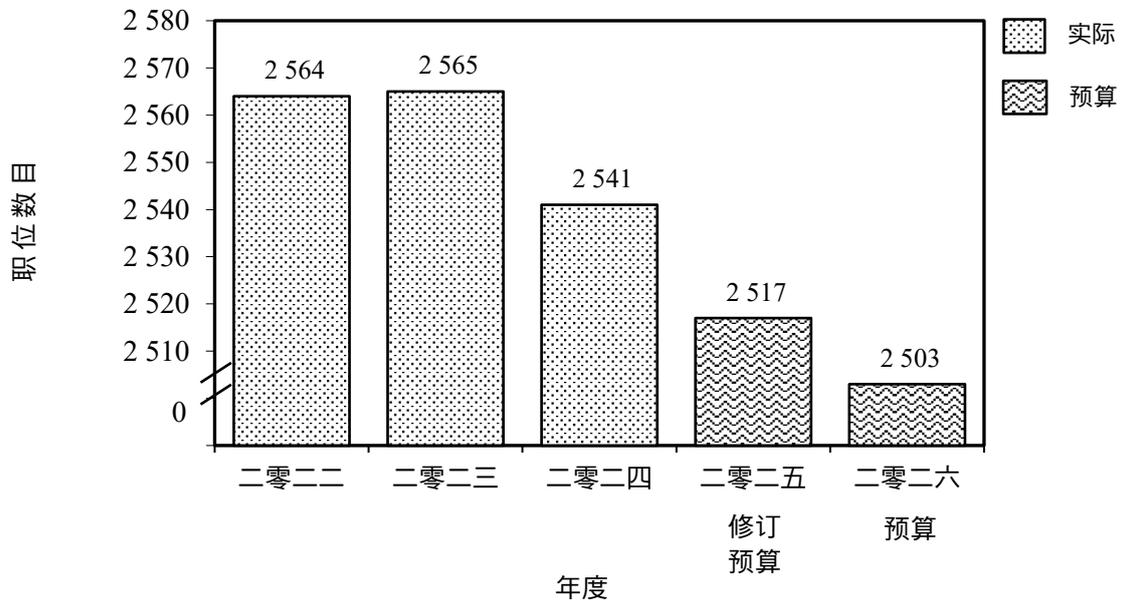
各纲领的拨款分配情况  
(二零二五至二六年度)



各纲领的员工人数  
(截至二零二六年三月三十一日止)



编制的变动  
(截至三月三十一日止)



## 总目 90 – 劳工处

分目 (编号)	2023-24 实际开支	2024-25 核准预算	2024-25 修订预算	2025-26 预算	
	\$'000	\$'000	\$'000	\$'000	
<b>经营账目</b>					
经常开支					
000	运作开支 .....	2,287,159	2,584,518	2,457,086	<b>2,791,888</b>
276	实施发还产假薪酬计划 .....	204,109	268,000	220,000	<b>220,000</b>
280	给予职业安全健康局的拨款 .....	8,311	8,779	8,107	<b>8,675</b>
295	给予职业性失聪补偿管理局 的拨款 .....	2,909	3,073	2,838	<b>3,036</b>
	经常开支总额 .....	2,502,488	2,864,370	2,688,031	<b>3,023,599</b>
非经常开支					
700	一般非经常开支 .....	42,261	87,817	80,730	<b>460,151</b>
	非经常开支总额 .....	42,261	87,817	80,730	<b>460,151</b>
	经营账目总额 .....	2,544,749	2,952,187	2,768,761	<b>3,483,750</b>
	开支总额 .....	2,544,749	2,952,187	2,768,761	<b>3,483,750</b>

## 总目 90 – 劳工处

### 按分目列出的开支详情

二零二五至二六年度劳工处所需的薪金及开支预算为 3,483,750,000 元，较二零二四至二五年度的修订预算增加 714,989,000 元，而较二零二三至二四年度的实际开支增加 939,001,000 元。

#### 经营账目

##### 经常开支

2 在分目 000 运作开支项下的拨款 2,791,888,000 元，用以支付劳工处的薪金、津贴及其他运作开支。拨款较二零二四至二五年度的修订预算增加 334,802,000 元(13.6%)，主要由于运作开支增加。

3 截至二零二五年三月三十一日止，劳工处的人手编制有 2 517 个职位。预期在二零二五至二六年度会净减少 14 个职位。在某些限制下，管制人员可按获授权力，在二零二五至二六年度开设或删减非首长级职位，但所有该类职位按薪级中点估计的年薪值不能超过 1,656,833,000 元。

4 在分目 000 运作开支项下的财政拨款分析如下：

	2023-24 (实际) (\$'000)	2024-25 (原来预算) (\$'000)	2024-25 (修订预算) (\$'000)	2025-26 (预算) (\$'000)
个人薪酬				
— 薪金 .....	1,575,968	1,664,859	1,634,406	1,699,511
— 津贴 .....	26,807	16,285	26,302	26,556
— 工作相关津贴 .....	2	100	10	10
与员工有关连的开支				
— 强制性公积金供款 .....	4,678	2,733	3,633	3,526
— 公务员公积金供款 .....	114,802	142,027	129,616	141,857
部门开支				
— 一般部门开支 .....	494,390	693,358	597,373	877,172
其他费用				
— 活动、展览及宣传 .....	70,512	65,156	65,746	43,256
	2,287,159	2,584,518	2,457,086	2,791,888

5 在分目 276 实施发还产假薪酬计划项下的拨款 220,000,000 元，是用以支付向雇主发还因《雇佣条例》(第 57 章)下新增 4 个星期产假的薪酬开支及计划的其他运作开支。

6 在分目 280 给予职业安全健康局的拨款项下的拨款 8,675,000 元，是每年给予职业安全健康局(职安局)的拨款。现时该拨款额与职安局收取的征款数额之间的比率，相等于公务员总人数与本港工作人口之间的比率。

7 在分目 295 给予职业性失聪补偿管理局的拨款项下的拨款 3,036,000 元，是每年给予职业性失聪补偿管理局的拨款，有关安排与拨款予职安局的安排类同。

## 总目 90 – 劳工处

分目 项目 (编号)(编号)涵盖的范围	承担额			
	核准 承担额	截至 31.3.2024 止 的累积开支	2024-25 修订预算开支	结余
	\$'000	\$'000	\$'000	\$'000
<b>经营账目</b>				
700 一般非经常开支				
805 工伤雇员复康先导计划.....	434,343	78,318	78,530	277,495
807 取消强积金对冲安排资助计划....	33,551,900	—	2,200	33,549,700
总额 .....	<u>33,986,243</u>	<u>78,318</u>	<u>80,730</u>	<u>33,827,195</u>