

總目 76 — 稅務局

管制人員：稅務局局長會交代本總目下的開支。

二〇〇二至〇三年度預算 13.496 億元

二〇〇二至〇三年的編制上限(按薪級中點估計的年薪值)相等於由二〇〇二年三月三十一日預算設有的 3 269 個非首長級職位，減至二〇〇三年三月三十一日的 3 186 個，減幅為 83 個。 8.712 億元

此外，預算於二〇〇二年三月三十一日及二〇〇三年三月三十一日設有 26 個首長級職位。

管制人員報告

綱領

綱領(1)評稅職責 這些綱領納入政策範圍 25：政府收入及財政管理
綱領(2)收取稅款 (庫務局局長)。
綱領(3)調查及實地審核
綱領(4)納稅人查詢服務

詳情

綱領(1)：評稅職責

	2000-01 (實際)	2001-02 (核准)	2001-02 (修訂)	2002-03 (預算)
財政撥款(百萬元)	928.2	1,000.4 (+7.8%)	1,049.5 (+4.9%)	996.6 (-5.0%)

宗旨

- 2 宗旨是以合乎成本效益的方式，徵收有關法例所規定的稅款及收費，為政府帶來收入。

簡介

- 3 這綱領下的工作涉及：

- 確定納稅人所須繳納的利得稅、薪俸稅、物業稅及以個人入息課稅方式評稅的稅額；
- 處理市民對稅務局根據稅務條例所評稅額提出的反對及上訴個案，而這些反對及上訴個案均涉及複雜的事實或法律問題，或未能協議解決的稅額評估；
- 維持一個準確及有效率的商業登記制度；
- 評定不動產的轉讓、買賣合約和租約及股票轉讓應課的印花稅；
- 審核遺產申報宣誓書／遺產呈報表，就須課稅的個案作出評稅，以及為免繳遺產稅的個案發出豁免證明書；
- 就賽馬及政府獎券投注額徵收博彩稅；
- 就酒店及旅館房租徵收酒店房租稅；以及
- 發出及兌換儲稅券。

4 本局在二〇〇一年把甄選報稅表以供評稅的過程自動化，精簡了評稅程序。商業登記署亦縮短了發出商業登記資料摘錄所需的時間，並透過政府公共服務電子化計劃，接受獨資業務經營人士在網上通知本局更改商業登記資料。本局繼續為各個在資訊系統策略計劃的項目進行可行性研究及發展工作。本局還會在二〇〇二年推出功能更佳的雙語電腦軟件，方便僱主填報報稅表。

5 本局在二〇〇一年四月舉行了外展稅務講座，並在二〇〇一年五月，在辦公時間以後，提供櫃位和電話查詢服務，以協助納稅人和僱主履行稅務條例下的法定責任。此外，本局編印了多款資料小冊子，就市民普遍關注的稅務問題作出闡釋，以加強稅務教育，並重新整理網頁，以便納稅人查閱更詳細的稅務資料，以及提高本局工作的透明度。

- 6 衡量服務表現的主要準則如下：

目標

	目標	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (計劃)
書面查詢				
10 個工作天內回覆簡單的查詢 (%)	99	100.0	99.0	99.0

總目 76－稅務局

	目標	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (計劃)
25 個工作天內回覆技術性事宜 的查詢(%)	98§	99.9	99.0	99.0
處理報稅表				
9 個月內作出評稅				
利得稅				
業務(%)	80	85.0	85.0	85.0
個人(%)	96	99.2	98.0	98.0
薪俸稅(%)	96	99.2	98.0	98.0
物業稅(%)	96	98.7	98.0	98.0
個人入息課稅(%)	96	99.2	98.0	98.0
發給首次納稅人的報稅表				
利得稅				
須課稅個案－3 個月內發出 報稅表(%).....	98	100.0	98.0	98.0
薪俸稅				
須課稅個案				
四月至十一月－3 個月內 發出報稅表(%)	98	100.0	99.0	99.0
十二月至三月－5 個月內 發出報稅表(%)	98	100.0	99.0	99.0
撤銷公司註冊				
25 個工作天內處理向稅務局局 長要求發出不反對撤銷公司 註冊通知書的申請(%)	98	99.9	98.0	98.0
儲稅券				
辦妥購買或兌換儲稅券的手續				
一月至六月－14 個工作天內 (%)	98	99.7	99.0	99.0
七月至十二月－10 個工作天 內(%)	98	99.9	99.0	99.0
反對通知書				
發出認收通知				
五月至八月－14 個工作天內 發出通知(%)	98#	99.6	99.0	99.0
九月至四月－21 個工作天內 發出通知(%)	98#	99.8	99.0	99.0
4 個月內發出了結反對個案通知 書／決定通知書(%)	98	100.0	99.0	99.0
申請延緩暫繳稅				
14 個工作天內作出回覆(%).....	98†	99.5	99.0	99.0
文件加蓋印花				
轉讓契約／物業買賣合約				
6 個工作天內加蓋印花(%)....	98	100.0	99.0	99.0
延遲繳付住宅樓宇買賣合約印 花稅申請				
6 個工作天內處理(%)	98	100.0	99.0	99.0
成交單據／租約				
在提交文件當天加蓋印花 (%)	98	99.9	99.0	99.0

總目 76 — 稅務局

	目標	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (計劃)
集團內部轉讓				
3 個月內處理豁免印花稅申請(%).....	80	86.3	80.0	80.0
商業登記				
新商業登記證				
親臨櫃位的申請在 30 分鐘內發出(%)	97	99.9	99.0	99.0
經郵遞的申請在 2 個工作天內發出(%)	99	100.0	99.0	99.0
商業登記冊摘錄				
2 個工作天內處理摘錄申請並發出有關資料(%)	99‡	100.0	99.0	99.0
更改商業登記資料				
10 個工作天內辦理(%)	99	100.0	99.0	99.0
遺產申報宣誓書及遺產簡易呈報表				
2 年內完成評審複雜或須徵稅個案(%).....	80	86.2	85.0	85.0
6 星期內發出簡單個案的豁免證明書(%).....	98	99.6	99.0	99.0

§ 較以往的目標(即 96%)有所改善。

較以往的目標(即 95%)有所改善。

† 較以往的目標(即 95%)有所改善。

‡ 較以往「在 4 個工作天內處理 99% 的商業登記冊摘錄申請並發出有關資料」的目標有所改善。

指標

	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (預算)
利得稅			
評稅個案.....	398 000	385 000	370 000
平均每個職位處理的評稅個案.....	624	613	626
平均處理每項評稅個案的撥款(元)	581.7	645.7	656.2
薪俸稅			
評稅個案.....	2 120 000	2 100 000	2 100 000
平均每個職位處理的評稅個案.....	1 858	1 852	1 892
平均處理每項評稅個案的撥款(元)	165.4	181.0	184.3
物業稅			
評稅個案.....	487 000	480 000	480 000
平均每個職位處理的評稅個案.....	1 996	2 034	2 069
平均處理每項評稅個案的撥款(元)	148.0	164.6	166.3
個人入息課稅			
評稅個案.....	355 000	350 000	350 000
平均每個職位處理的評稅個案.....	2 139	2 160	2 201
平均處理每項評稅個案的撥款(元)	150.4	165.4	167.4
反對及上訴			
處理的反對和上訴個案	1 057	1 040	1 020
平均每個職位處理的反對和上訴個案	39	39	38
平均處理每個反對或上訴個案的撥款(元)	20,151	20,577	21,765

總目 76 – 稅務局

	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (預算)
商業登記			
商業登記證(新證及換證)			
發出的登記證	703 000	690 000	680 000
平均每個職位發出的登記證	4 595	4 631	4 690
平均處理每份登記證的撥款(元)	66.9	75.8	77.9
商業登記冊摘錄			
發出的摘錄	294 000#	260 000	260 000
平均每個職位發出的摘錄	9 484	8 667	8 966
平均處理每份摘錄的撥款(元)	31.3	38.1	38.5
印花稅			
加蓋印花的文件	1 089 000	1 130 000	1 130 000
平均每個職位處理的加蓋印花文件	9 308	10 273	10 463
平均處理每份加蓋印花文件的撥款(元)	33.3	33.9	34.3
遺產稅			
完成評審的個案	13 550	14 000	14 000
平均每個職位處理的個案	266	280	280
平均處理每個個案的撥款(元)	1,269	1,321	1,371
博彩稅			
處理的報稅表	191	186	187
平均每個職位處理的報稅表	96	93	94
平均處理每份報稅表的撥款(元)	3,665	4,301	4,278
酒店房租稅			
處理的季度報稅表	654	625	639
平均每個職位處理的季度報稅表	109	104	107
平均處理每份季度報稅表的撥款(元)	3,058	3,520	3,599
儲稅券			
購買或兌換儲稅券的交易次數	172 000	170 000	170 000
平均每個職位處理的交易數目	13 231	13 077	13 077
平均處理每項交易的撥款(元)	23.8	27.6	27.6

二〇〇〇年索取商業登記冊摘錄的數目驟增，主要是因為強制性公積金計劃的實施。

二〇〇二至〇三年度需要特別留意的事項

7 二〇〇二至〇三年度，本局優先處理的項目計有保障稅收、透過重組架構和精簡程序來推行資源增值計劃，以及發展應用資訊科技的機會。本局將會：

- 提供電子遞交利得稅報稅表服務；
- 在稅務條例修訂後，提供電子遞交服務，讓納稅人可透過電話遞交報稅表；
- 在印花稅條例修訂後，實施物業交易文件加蓋印花的新方法；
- 繼續鼓勵利用現有和新的電子服務遞交報稅表及作出稅務查詢；
- 繼續透過宣傳活動及執行稅務規定，促使納稅人自願遵守稅務規定；
- 進一步縮短更改商業登記資料的通知的處理時間，從而繼續改善商業登記署的整體服務；以及
- 繼續進行資訊系統策略計劃下各項目的系統發展工作和可行性研究。

綱領(2)：收取稅款

	2000-01 (實際)	2001-02 (核准)	2001-02 (修訂)	2002-03 (預算)
財政撥款(百萬元)	137.1	143.3 (+4.5%)	145.1 (+1.3%)	147.5 (+1.7%)

宗旨

- 8 宗旨是以符合成本效益的方式，收取有關條例所規定的應繳稅款。

總目 76 — 稅務局

簡介

- 9 這綱領涉及處理繳納和退還稅款的工作，以及追討欠稅。
- 10 自二〇〇一年十月起，市民可在郵政局繳交稅款及商業登記費和購買儲稅券。
- 11 衡量服務表現的主要準則如下：

目標

目標	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (計劃)
繳付稅款			
對電子方式繳稅者發出收據			
七月至十一月－4 個工作天 內發出收據(%).....	98	100.0	99.0
十二月至六月－7 個工作天 內發出收據(%).....	98	100.0	99.0
退還稅款			
多繳應付稅款個案			
25 個工作天內作出退稅(%)..	98	99.5	98.0
修訂評稅個案			
25 個工作天內作出退稅(%)..	98§	100.0	99.0

§ 較以往「在 30 個工作天內作出 100% 退稅」的目標有所改善。

指標

	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (預算)
收稅			
繳款個案.....	2 023 000	2 000 000	2 000 000
平均每個職位處理的繳款個案.....	28 493	28 169	28 986
平均處理每個繳款個案的撥款(元)	14.0	14.4	14.3
退稅			
退稅個案.....	398 000	370 000	370 000
平均每個職位處理的退稅個案.....	15 920	14 800	15 417
平均處理每個退稅個案的撥款(元)	19.6	23.0	22.7
追稅			
完成追稅行動的個案.....	179 900	175 000	170 000
平均每個職位完成的追稅個案.....	590	574	559
平均完成每個追稅個案的撥款(元)	502.5	550.9	586.5

二〇〇二至〇三年度需要特別留意的事項

- 12 二〇〇二至〇三年度內，本局會繼續探討新的方法，以更合乎成本效益的方式提供收稅服務。

綱領(3)：調查及實地審核

	2000-01 (實際)	2001-02 (核准)	2001-02 (修訂)	2002-03 (預算)
財政撥款(百萬元)	168.6	179.7 (+6.6%)	181.9 (+1.2%)	186.1 (+2.3%)

宗旨

- 13 宗旨是打擊逃稅行為、減低避稅的機會和鼓勵納稅人自願遵守稅務規定。

簡介

- 14 工作涉及：
- 稅務調查，包括詳細調查涉嫌逃稅行為、徵收罰款和提出檢控，以打擊逃稅行為；
 - 實地審核，包括實地視察和查閱納稅人的會計記錄，以及鼓勵納稅人自願遵守稅務規定；以及
 - 審查避稅個案，否定不可接受的避稅方案，藉以維持香港的稅基。

總目 76 — 稅務局

15 二〇〇一年，本局繼續致力打擊逃稅及避稅行為，並對未能履行其責任的納稅人採取行動。實地審核組和調查科順利合併後，本局更能善用資源，加強審查避稅個案的工作，盡量減低避稅的機會。

16 衡量服務表現的主要準則如下：

目標

目標	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (計劃)
稅務審核和調查			
2 年內完成實地審核和稅務調查 個案(%)	80	94.4	80.0§

指標

	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (預算)
實地審核及稅務調查			
完成的個案	1 920	1 920	1 860§
評定的補繳稅款及罰款(百萬元).....	2,155	2,100	2,050
平均每個職位處理的個案.....	6.9	6.8	6.7
平均處理每個個案的撥款(元)	87,292	94,219	99,516
平均每個個案所徵收的補繳稅款及罰款 (百萬元).....	1.1	1.1	1.1
平均每個職位所徵收的補繳稅款及罰款 (百萬元).....	7.8	7.5	7.4
平均每元撥款所得的補繳稅款及罰款(元)	12.9	11.6	11.1
物業稅查核			
完成的個案	4 600	4 600	4 600
評定的補繳稅款及罰款(百萬元).....	24.4	23.2	23.2
平均每個職位處理的個案.....	1 150	1 533	1 533
平均處理每個個案的撥款(元)	217.4	217.4	217.4
平均每個個案所徵收的補繳稅款及罰款(元).....	5,304	5,044	5,044
平均每個職位所徵收的補繳稅款及罰款 (百萬元).....	6.1	7.7	7.7
平均每元撥款所得的補繳稅款及罰款(元)	24.4	23.2	23.2

§ 由於經濟不景，實地審核和稅務調查個案較為複雜，因此了結或完成個案更為費時。

二〇〇二至〇三年度需要特別留意的事項

17 二〇〇二至〇三年度內，本局會繼續致力打擊逃稅行為和加強反避稅措施。

綱領(4)：納稅人查詢服務

	2000-01 (實際)	2001-02 (核准)	2001-02 (修訂)	2002-03 (預算)
財政撥款(百萬元)	17.7	19.9 (+12.4%)	20.1 (+1.0%)	19.4 (-3.5%)

宗旨

18 宗旨是為市民提供高水準和高素質的服務，快捷及準確地解答他們的查詢，並藉此鼓勵市民自願遵守稅務規定。

簡介

19 這綱領下的工作，是提供電話及櫃位查詢服務，以及調查市民的投訴。

20 在二〇〇一年五月，為協助納稅人填報報稅表，本局延長了電話查詢服務時間，星期一至星期五延長服務至晚上 7 時，星期六延長至下午 5 時。在二〇〇二年，本局將會繼續於高峰期間延長服務時間。

總目 76 — 稅務局

21 衡量服務表現的主要準則如下：

目標

	目標	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (計劃)
詢問服務中心				
櫃位查詢的輪候時間不超過 10 分鐘				
繁忙時間內 (%)	95	99.4	98.0	98.0
非繁忙時間內 (%)	99	99.9	99.0	99.0
3 分鐘內回答接通的電話				
七月至四月 (%)	90	96.1	94.0	94.0
五月至六月 (%)	80§	88.2	83.8	80.0
投訴				
10 個工作天內作出初步回覆 (%)	99	100.0	99.0	99.0
18 個工作天內作出詳盡的回覆 (%)	99	100.0	99.0	99.0

§ 較以往的目標(即 70%)有所改善。

指標

	2000 (實際)	2001 (預算)	2002 (預算)
櫃位查詢服務			
查詢	392 000	390 000	380 000
平均每個職位所處理的查詢	14 519	14 444	14 074
電話查詢服務			
查詢	1 675 000	1 680 000	1 680 000
平均每個職位所處理的查詢	52 344	52 500	52 500
投訴			
處理的投訴	566	600	600
平均每個職位所處理的投訴	142	150	150

二〇〇二至〇三年度需要特別留意的事項

22 二〇〇二至〇三年度內，本局會繼續致力改善為市民提供的服務。由二〇〇二年四月開始，本局會提供保密查詢服務，讓納稅人以電話查詢有關其報稅表、評稅、繳稅及退稅、帳戶及結餘和電子儲稅券的資料。

總目 76 – 稅務局

財政撥款分析

	2000-01 (實際) (百萬元)	2001-02 (核准) (百萬元)	2001-02 (修訂) (百萬元)	2002-03 (預算) (百萬元)
綱領				
(1) 評稅職責	928.2	1,000.4	1,049.5	996.6
(2) 收取稅款	137.1	143.3	145.1	147.5
(3) 調查及實地審核	168.6	179.7	181.9	186.1
(4) 納稅人查詢服務	17.7	19.9	20.1	19.4
	1,251.6	1,343.3 (+7.3%)	1,396.6 (+4.0%)	1,349.6 (-3.4%)

財政撥款及人手編制分析

綱領(1)

二〇〇二至〇三年度的撥款較二〇〇一至〇二年度的修訂預算減少 5,290 萬元(5.0%)，主要計及因推行資源增值計劃淨刪減 29 個職位、完成電腦及有時限的項目後刪減 46 個職位，以及預計二〇〇二至〇三年度儲稅券利息支出會減少，而部分減省的開支因員工薪酬遞增而抵消。

綱領(2)

二〇〇二至〇三年度的撥款較二〇〇一至〇二年度的修訂預算增加 240 萬元(1.7%)，主要計及員工薪酬遞增，而部分增加的開支因推行資源增值計劃刪減 4 個職位，以及預計二〇〇二至〇三年度特別法律費用減少而抵消。

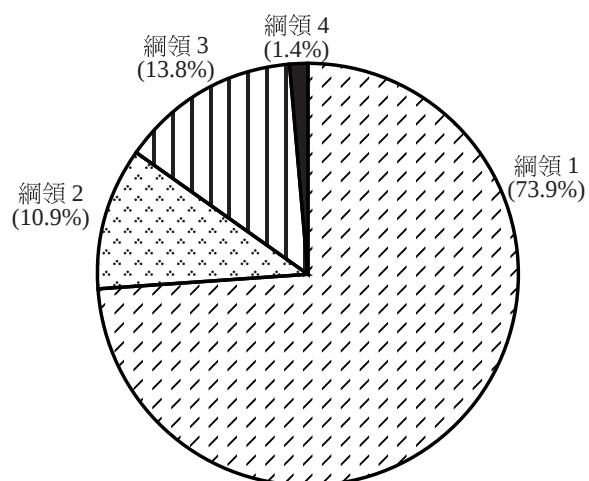
綱領(3)

二〇〇二至〇三年度的撥款較二〇〇一至〇二年度的修訂預算增加 420 萬元(2.3%)，主要計及員工薪酬遞增，而部分增加的開支因推行資源增值計劃刪減 4 個職位而抵消。

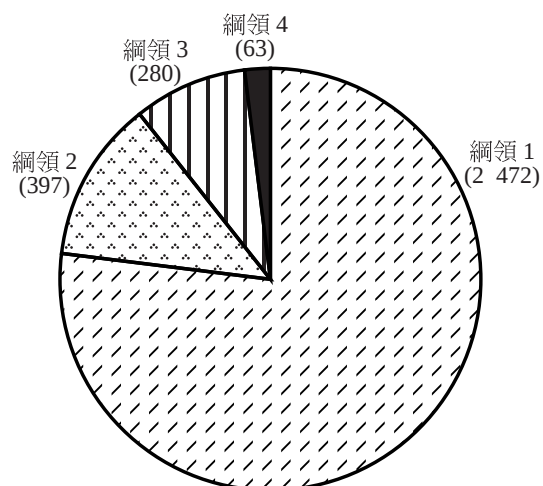
綱領(4)

二〇〇二至〇三年度的撥款較二〇〇一至〇二年度的修訂預算減少 70 萬元(3.5%)，主要計及完成了一個非經常開支項目，而部分減省的開支因員工薪酬遞增而抵消。

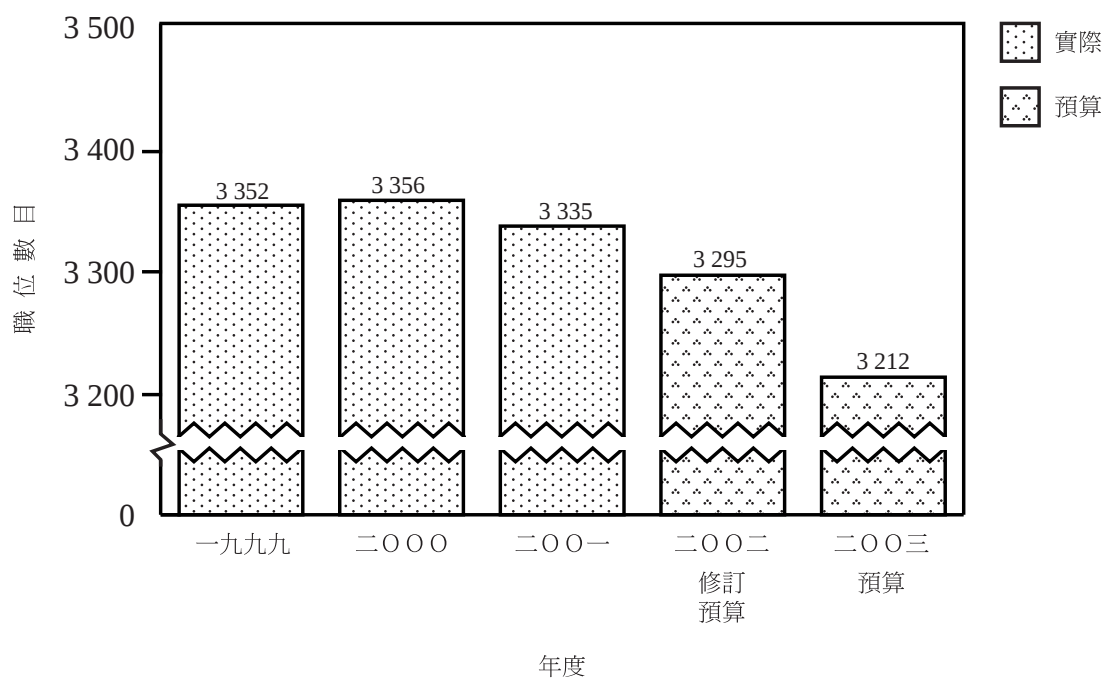
各綱領的撥款分配情況
(二〇〇二至〇三年度)



各綱領的員工人數
(截至二〇〇三年三月三十一日止)



編制的變動
(截至三月三十一日止)



總目 76 — 稅務局

分目 (編號)		2000-01 實際開支	2001-02 核准預算	2001-02 修訂預算	2002-03 預算
		\$'000	\$'000	\$'000	\$'000
經常帳					
000	運作開支	—	1,230,181	1,242,966	1,260,943
189	儲稅券利息	82,713	99,700	135,700	77,290*
209	特別法律費用	10,558	11,464	11,464	10,873*
	薪金	1,032,923	—	—	—
	津貼	22,252	—	—	—
	與工作有關連津貼	153	—	—	—
	一般部門開支	102,998	—	—	—
	經常帳總額	1,251,597	1,341,345	1,390,130	1,349,106
非經常帳					
I — 機器、設備及工程					
661	小型機器、車輛及設備(整體撥款)	—	680	680	529
	機器、設備及工程開支總額	—	680	680	529
II — 其他非經常開支					
	一般其他非經常開支	—	1,260	5,760	—
	其他非經常帳總額	—	1,260	5,760	—
	非經常帳總額	—	1,940	6,440	529
	開支總額	<u>1,251,597</u>	<u>1,343,285</u>	<u>1,396,570</u>	<u>1,349,635</u>

總目 76－稅務局

按分目列出的開支詳情

二〇〇二至〇三年度稅務局所需的薪金及開支預算為 1,349,635,000 元，較二〇〇一至〇二年度的修訂預算減少 46,935,000 元，而較二〇〇〇至〇一年度的實際開支增加 98,038,000 元。

經常帳

2 在分目 000 運作開支項下的撥款 1,260,943,000 元，是用以支付稅務局員工薪金及津貼，以及該局其他運作費用。稅務局的運作開支以整筆撥款方式管理及控制。

3 由於稅務局是由政府撥款的部門，所以政府會控制其人手編制的規模。截至二〇〇二年三月三十一日，人手編制有 3 295 個常額職位。預計在二〇〇二至〇三年度將會淨刪減 83 個常額職位。在某些限制下，管制人員可按獲授權力，在二〇〇二至〇三年度開設或刪減非首長級職位，但所有該類職位按薪級中點估計的年薪總值不得超過 871,245,000 元。

4 在分目 000 運作開支項下的撥款分析如下：

	2000-01 (實際) (\$'000)	2001-02 (原來預算) (\$'000)	2001-02 (修訂預算) (\$'000)	2002-03 (預算) (\$'000)
個人薪酬				
－ 薪金	1,032,923	1,071,284	1,087,668	1,107,970
－ 津貼	22,252	29,743	25,408	19,677
－ 與工作有關連津貼	153	251	242	254
部門開支				
－ 一般部門開支	102,998	128,903	129,648	133,042
	<u>1,158,326</u>	<u>1,230,181</u>	<u>1,242,966</u>	<u>1,260,943</u>

5 在分目 189 儲稅券利息項下的撥款 77,290,000 元，供稅務局局長根據儲稅券條例支付儲稅券的利息。這個數額較二〇〇一至〇二年度的修訂預算減少 58,410,000 元(43.0%)，主要由於預計二〇〇二至〇三年度儲稅券贖回的數量和金額均會大幅減少。

6 在分目 209 特別法律費用項下的撥款 10,873,000 元，用以支付有關登記訴訟書的法庭收費。這個數額較二〇〇一至〇二年度的修訂預算減少 591,000 元(5.2%)，主要由於預計在二〇〇二至〇三年度有關欠稅個案的傳訊令狀數目將會減少。